**Заключение договора о предоставлении торгового места**

**на ярмарке на территории муниципального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Утвержденный административный регламент | Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 16.01.2020 № 42 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора о предоставлении торгового места на ярмарке на территории муниципального образования» |
| Орган, предоставляющий муниципальную услугу | Администрация муниципального образования Туапсинский район.  Местонахождение (почтовый адрес): 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Свободы, 3.  График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней с 8.30 до 17.30 (перерыв с 12.30 до 13.30).  Контактный телефон (телефон для справок): 8(86167) 2-31-11.  Адрес электронной почты: tuapse@mo.krasnodar.ru.  Администрация муниципального образования Туапсинский район предоставляет муниципальную услугу через управление торговли и бытового обслуживания администрации муниципального образования Туапсинский район.  Управление торговли и бытового обслуживания администрации муниципального образования Туапсинский район.  Местонахождение (почтовый адрес): 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Полетаева, 7.  График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней с 8.30 до 17.30 (перерыв с 12.30 до 13.30).  Контактный телефон (телефон для справок): 8(86167) 2-09-64.  Адрес электронной почты: [torgotdel\_tr@mail.ru](mailto:torgotdel_tr@mail.ru). |
| Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги | **Федеральная налоговая служба Российской Федерации** Межрайонная ИФНС России № 6 по Краснодарскому краю: Местонахождение (почтовый адрес): 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Речная, 9.  График работы:  Понедельник: с 09:00 до 18:00;  Вторник: с 09:00 до 20:00;  Среда: с 09:00 до 18:00;  Четверг: с 09:00 до 20:00;  Пятница: с 09:00 до 16:45;  Суббота: с 10:00 до 15:00.  Контактный телефон (телефон для справок): 8(86167) 5-05-06.  **МФЦ**  Информация о местонахождении и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах МФЦ размещается на Едином портале многофункциональных центов предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в сети «Интернет» – <http://www.e-mfc.ru> |
| Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги | Федеральный закон от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» от 01 января 2007 года № 1 (1 ч.) ст. 34, «Российская газета» от 10 января 2007 года №1);  Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Российская газета» от 30 декабря 2009 года № 253, «Собрание законодательства РФ от 04 января 2010 года № 1 ст. 2);  [Федеральный закон](garantF1://86367.0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» от 06 октября 2003 года №40 ст. 3822, «Парламентская газета» от 08 октября 2003 года № 186, «Российская газета» от 08 октября 2003 года № 202);  [Федеральный закон](garantF1://12077515.0) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 года № 168, «Собрание законодательства РФ» от 02 августа 2010 года № 31 ст. 4179);  Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета» от 08-14 апреля 2011 года № 17, «Российская газета» от 08 апреля 2011 года №75, «Собрание законодательства РФ» от 11 апреля 2011 года № 15 ст. 2036);  Постановление Правительства РФ от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» № 148 02 июля 2012 года, «Собрание законодательства РФ» 2 июля 2012 года № 27 ст. 3744);  Закон Краснодарского края от 01 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края» («Кубанские новости» от 05 марта 2011 года № 35; «Информационный бюллетень ЗС Краснодарского края» от 09 марта 2011 года № 40);  постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 17 мая 2018 года № 677 «Об утверждении Порядка досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Туапсинский район» (текст опубликован в печатном издании «Черноморье Сегодня» от 24 мая 2018 года № 55). |
| Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;  2) для физических лиц - документ, подтверждающий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации) или иной документ, удостоверяющий личность (копия и оригинал для сверки, копия указанного документа заверяется специалистом Управления или МФЦ),  для юридических лиц - документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица и документ, подтверждающий его полномочия (копия и оригинал для сверки, копия указанного документа заверяется специалистом Управления или МФЦ);  3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;  4) документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (выписка из похозяйственной книги);  5) документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (в том числе удостоверений качества и безопасности пищевой продукции) сертификатов соответствия с реквизитами гигиенического заключения или декларации о соответствии, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения;  6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявителем является юридическое лицо;  7) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель. |
| Срок предоставления муниципальной услуги | Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более двух календарных дней со дня поступления в Управление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при условии наличия свободных мест на ярмарке на момент обращения заявителя. |
| Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления муниципальной услуги является:  договор о предоставлении торгового места на муниципальной ярмарке;  уведомления об отказе в заключение договора о предоставлении торгового места на муниципальной ярмарке. |