



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2022

№ 1002

г. Туапсе

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября
2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе
муниципального образования Туапсинский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Туапсинский район, Положением об отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района и общественных объединений Туапсинского района при решении вопросов развития культуры, искусства, кинематографии и дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район» изменения, изложив приложения 1 и 2 к постановлению в новой редакции согласно соответственно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Туапсинский район:

1) от 20 августа 2018 г. № 1272 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район»;

2) от 06 декабря 2019 г. № 2003 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район»;

3) от 27 января 2020 г. № 93 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район»;

4) от 27 апреля 2020 г. № 522 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Ачмизова А.Р.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



С.Г. Сидоренко

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 19.09.2014 № 1602

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 05.11.2014 № 341/4

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по культуре при главе муниципального образования
Туапсинский район

1. Общие положения

1. Совет по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район (далее – Совет) является постоянно действующим общественным коллегиальным совещательным органом при главе муниципального образования Туапсинский район, обеспечивающим рассмотрение важнейших вопросов развития культуры, искусства, кинематографии и дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район (далее – отрасль «Культура»).

2. Настоящее Положение о Совете (далее - Положение) определяет основные цели и задачи Совета, порядок и принципы ее формирования, права и обязанности членов Совета, полномочия и порядок осуществления деятельности Совета, порядок принятия и реализация решений Совета.

3. Совет осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район.

4. Совет в своей работе взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Туапсинского района, муниципальными учреждениями отрасли «Культура» Туапсинского района, общественными организациями, социально-ориентированными некоммерческими организациями, творческими союзами, иными юридическими и физическими лицами.

5. Совет осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район, руководствуясь Конституцией Российской

Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Туапсинский район, Уставом муниципального образования Туапсинский район, а также настоящим Положением.

6. Совет строит свою работу на основе коллегиального, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности и широкой инициативы.

7. Совет в своей работе взаимодействует в установленном порядке с курирующим Совет заместителем главы муниципального образования Туапсинский район, руководителями функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования Туапсинский район и администраций городских и сельских поселений Туапсинского района, муниципальных учреждений и предприятий Туапсинского района.

8. Материально-техническое, правовое, информационное и документационное обеспечение деятельности Совета осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Туапсинский район на обеспечение деятельности отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – отдел культуры).

2. Основные цели, задачи и функции Совета

1. Основной целью Совета является предварительная выработка вопросов и предложений по приоритетным направлениям деятельности в рамках государственной политики в отрасли «Культура» на территории Туапсинского района, носящих рекомендательный характер.

2. Основными задачами Совета являются:

1) реализация на муниципальном уровне национального проекта «Культура» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

2) рассмотрение вопросов и проблем, имеющих важное значение для определения приоритетов развития отрасли «Культура» в муниципальном образовании Туапсинский район, мобилизации муниципальных ресурсов и общественности на решение поставленных задач;

3) информирование главы муниципального образования Туапсинский район, администрации муниципального образования Туапсинский район, Совета муниципального образования Туапсинский район, глав городских и сельских поселений Туапсинского района, администраций городских и сельских поселений Туапсинского район о наиболее актуальных проблемах в отрасли «Культура»;

4) формирование предложений главе муниципального образования Туапсинский район (далее - глава Туапсинского района) по определению

приоритетных направлений государственной политики в отрасли «Культура» на территории Туапсинского района и мер, направленных на ее реализацию;

5) обсуждение проектов программ, планов развития отрасли «Культура» в муниципальном образовании Туапсинский район, правовых актов в части формирования и проведения политики в отрасли «Культура», имеющих широкое общественное значение;

6) обсуждение актуальных вопросов в области «Культура», имеющих важное значение для развития отрасли «Культура» в муниципальном образовании Туапсинский район, мобилизация муниципальных ресурсов и общественности на решение поставленных задач;

7) изучение общественного мнения и предложений органов местного самоуправления городских и сельских поселений Туапсинского района, творческих коллективов и союзов, организаций культуры и искусства, представителей творческой интеллигенции, подготовка на их основе аналитических и информационных материалов по проблемам сферы «Культура» в Туапсинском районе;

8) проведение разъяснительной работы среди населения о сути решений, принимаемых органами местного самоуправления в области «Культура»;

9) рассмотрение вопросов, касающихся выдвижения сотрудников и специалистов учреждений культуры на присуждение почетных званий Туапсинского района, Краснодарского края и Российской Федерации в области культуры, искусства, кинематографии и дополнительного образования;

10) рассмотрение вопросов, касающихся, присуждения стипендий, премий, Грантов и других отраслевых конкурсных мероприятий администрации муниципального образования Туапсинский район в сфере культуры и искусства.

3. Совет выполняет следующие функции:

1) формирует стратегию развития отрасли «Культура» Туапсинского района с учётом местных социально-экономических условий, культурно-исторических традиций, национальных особенностей и культурных потребностей личности и общества;

2) рассматривает проекты программ и планов развития отрасли «Культура» Туапсинского района, проекты муниципальных правовых актов по вопросам отрасли «Культура» и вносит администрации муниципального образования Туапсинский район соответствующие предложения;

3) содействует развитию отрасли «Культура» на территории Туапсинского района, создаёт условия для реализации прав граждан на свободу художественного творчества в различных видах и жанрах искусства и самодеятельного творчества, широкого доступа к национальным, историческим, культурным и природным ценностям;

4) координирует усилия учреждений, предприятий различных форм собственности, общественных организаций для решения основных направлений развития отрасли «Культура» на территории Туапсинского района;

5) оказывает необходимое содействие муниципальным учреждениям отрасли «Культура» Туапсинского района, творческим союзам, общественным организациям;

6) координирует работу в муниципальном образовании Туапсинский район организаций отрасли «Культура» всех форм собственности для организации культурного обслуживания различных слоев населения;

7) рассматривает инициативы организаций отрасли «Культура» Туапсинского района, общественных объединений, а также научных и управленческих инициатив в области «Культура»;

8) рассматривает и утверждает кандидатов на присуждение почетных званий Туапсинского района, Краснодарского края и Российской Федерации в области культуры, искусства, кинематографии и дополнительного образования.

9) рассматривает и утверждает кандидатов на присуждение стипендий, премий, Грантов и других отраслевых конкурсных мероприятий администрации муниципального образования Туапсинский район в области «Культура»;

10) содействует формированию позитивного общественного мнения об органах местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район.

3. Принципы формирования и состав Совета, права и обязанности членов Совета

1. Органом, уполномоченным на формирование Совета, является отдел культуры.

2. Положение о Совете, состав Совета и вносимые в него изменения утверждаются нормативным правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – администрация Туапсинского района).

3. Число членов Совета не может быть менее, чем семь человек, и не более 20 человек.

4. Членом Совета может быть любое дееспособное лицо старше 18 (восемнадцати) лет, обладающее специальными познаниями в сфере культуры и искусства и готовое оказывать консультативно-информационную поддержку на добровольной и безвозмездной основе.

5. Основными принципами при формировании Совета являются отсутствия конфликта интересов.

6. Состав Совета.

Состав Совета утверждается сроком на три года. При формировании Совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

В состав Совета в обязательном порядке входят:

- 1) глава Туапсинского района;
- 2) заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, курирующий отрасль «Культура»;
- 3) начальник отдела культуры;
- 4) специалисты отдела культуры;

5) председатель Туапсинской районной организации Краснодарской краевой организации Общероссийского профессионального союза работников культуры.

Другие члены Совета включаются в состав Совета по согласованию с ними:

1) депутаты Совета муниципального образования Туапсинский район, входящие в состав комитета Совета муниципального образования Туапсинский район по социальным вопросам, вопросам здравоохранения, образования, культуры и делам семьи;

2) члены Общественной Палаты муниципального образования Туапсинский район по вопросам развития гражданских инициатив в области культуры;

3) иные представители органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

4) представители творческих союзов, общественных организаций, объединений и иных некоммерческих организаций, в своей деятельности взаимодействующие с отделом культуры и учреждениями культуры;

5) заслуженные и почетные работники культуры и искусства.

В составе Совета предусматриваются:

1) председатель Совета – глава муниципального образования Туапсинский район;

2) сопредседатель Совета – заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, курирующий сферу «Культура»;

3) заместитель председателя Совета – начальник отдела культуры;

4) секретарь Совета;

5) члены Совета.

Персональный состав Совета утверждается нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

В составе Совета могут создаваться комиссии, экспертные и рабочие группы по различным вопросам отрасли «Культура».

В состав Совета не могут входить:

1) лица, не достигшие возраста восемнадцати лет;

2) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;

3) лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

4) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

7. Участие в работе Совета осуществляется на принципах добросовестности, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках своей компетенции.

8. Права и обязанности членов Совета:

1) Председатель и сопредседатель Совета:

являются полноправным членом Совета;

организуют работу Совета;

осуществляют непосредственное руководство деятельностью Совета;

ведут заседания Совета;

утверждают рабочую документацию, подготовленную секретарем Совета;

подписывают протоколы заседаний Совета и другие документы, оформленные в процессе осуществления деятельности Совета;

определяют состав лиц для приглашения на заседание Совета;

определяют обязанности заместителя председателя Совета;

представляют Совет в отношениях с населением муниципального образования Туапсинский район, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, действующими на территории муниципального образования Туапсинский район;

обеспечивают отчетность деятельности Совета;

распределяют обязанности между членами Совета, дает им поручения;

назначают, созывают и ведут заседания Совета, следят за соблюдением установленного порядка его работы, осуществляют руководство подготовкой заседаний Совета;

информируют членов Совета о выполнении решений Совета;

утверждают персональный состав комиссий, экспертных и рабочих групп Совета и их руководителей;

в случае необходимости привлекают к работе Совета экспертов, специалистов и ученых;

принимают меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения о работе Совета;

осуществляют иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, нормативным правовым актам и настоящему Положению.

2) заместитель председателя Совета:

является полноправным членом Совета;

председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя и сопредседателя Совета;

представляет на утверждение главы Туапсинского района персональный состав Совета;

участвует в организации работы Совета и подготовке планов работы Совета на очередной календарный год;

докладывает на заседании Совета вопросы, включенные в повестку дня заседания Совета;

обеспечивает выполнение поручений, данных председателем и сопредседателем Совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3) секретарь Совета:

назначается из числа сотрудников отдела культуры или учреждения культуры и не является членом Совета;

обеспечивает организационную работу и техническое сопровождение деятельности Совета;

обеспечивает подготовку проектов повестки дня и порядка ведения заседания Совета;

осуществляет контроль за своевременной подготовкой материалов и проектов решений к заседаниям Совета;

готовит материалы для проведения заседаний Совета;

уведомляет членов Совета о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Совета;

ведет учет посещения заседаний членами Совета, а также учет выполняемых ими поручений;

ведет протокол заседания Совета;

производит подсчет голосов членов Совета по обсуждаемым вопросам и готовит проекты решений Совета и иных документов, исходящих от Совета;

подписывает протоколы заседаний Совета;

организует делопроизводство Совета;

обеспечивает сохранность документов, сформированных в ходе работы Совета;

обеспечивает направление информации о деятельности Совета для размещения ее средствами массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействует со структурными подразделениями отдела культуры по вопросам информационного сопровождения деятельности Совета.

4) члены Совета обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

участвовать в заседаниях Совета лично без права замены. В случае невозможности личного участия в заседании Совета, член Совета заблаговременно информирует о невозможности принять личное участие в работе Совета заместителя председателя и секретаря Совета;

активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

информировать председателя и членов Совета о выполнении данных поручений;

не разглашать без согласования с председателем, сопредседателем и заместителям председателя Совета решения и иную информацию, которая стала им известна в связи с работой Совета.

Члены Совета вправе:

вносить предложения по формированию содержания повестки заседаний Совета;

вносить предложения о дополнении и (или) изменении плана работы Совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;

знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, в том числе на стадии их подготовки;

вносить предложения по совершенствованию организации работы Совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Советом;

вносить предложения по совершенствованию организации работы Совета;

вправе получать информацию о ходе выполнения решений Совета;

выйти из состава Совета на основании письменного заявления.

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета.

5) полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

за недобросовестное исполнение своих полномочий, предусмотренных настоящим Положением, и за поступки, несовместимые со статусом члена Совета;

в связи с увольнением с должности;

выезда его за пределы Туапсинского района на постоянное место жительства;

смерти члена Совета.

4. Порядок осуществления деятельности Совета

1. Совет осуществляет свои полномочия в соответствии с настоящим Положением, а также заданиями и поручениями главы Туапсинского района.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Совета на очередной календарный год.

Проект плана работы Совета на очередной календарный год формируется секретарем Совета на основании предложений членов Совета и руководителей структурных подразделений отдела культуры и выносится на рассмотрение Совета в декабре текущего календарного года.

Проект плана работы Совета на очередной календарный год утверждается председателем Совета в составе плана работы отдела культуры на очередной календарный год.

3. Совет осуществляет деятельность путем проведения заседаний (совместного присутствия). Периодичность заседаний Совета определяется исходя из необходимости.

По решению председателя, сопредседателя и заместителя председателя Совета могут проводиться внеочередные, выездные, расширенные заседания Совета, в том числе в режиме видеоконференцсвязи.

Информация о времени созыва и месте проведения заседания Совета, вопросы, вносимые на его рассмотрение, а также материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседании Совета вопросам, доводятся секретарем Совета не позднее, чем за 3 (три) дня до дня заседания.

Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины его членов. Член Совета принимает личное участие в заседании Совета, замена члена Совета на другое лицо его замещающее не допускается. В случае невозможности прибыть на заседание член Совета заблаговременно извещает об этом секретаря Совета.

4. Организация подготовки и проведения заседаний Совета

1) заседание Совета проводится в соответствии с повесткой дня заседания Совета;

2) повестка дня заседания Совета формируется секретарем Совета и включает перечень вопросов, предлагаемых для рассмотрения на заседании Совета;

3) в проект повестки дня заседания Совета включаются вопросы, содержащиеся в плане работы Совета либо установленные заданиями и поручениями главы Туапсинского района, его заместителями, а также вопросы, предложенные членами Совета.

Подготовку вопросов, включаемых в повестку дня заседания Совета, обеспечивают сотрудники отдела культуры и Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр», курирующие соответствующие направления деятельности (далее – ответственные исполнители).

4) ответственные исполнители принимают участие в заседаниях Совета.

Ответственные исполнители обеспечивают согласование подготовленной информации по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета с начальником отдела культуры.

Ответственные исполнители несут персональную ответственность за качество и своевременность подготовки и предоставления секретарю Совета информации по вопросам, предлагаемым к рассмотрению на заседании Совета.

Ответственные исполнители не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до очередного заседания Совета обеспечивают предоставление секретарю Совета подготовленной информации по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета и проекта решения Совета, согласованный с председателем, сопредседателем и заместителем председателя Совета.

5) до начала проведения заседания Совета секретарь Совета осуществляет регистрацию присутствующих членов Совета и докладывает председательствующему на Совете о присутствующих на заседании Совета членов Совета.

6) Совет правомочен принимать решения по вопросам, представленным для рассмотрения на заседании Совета, при условии участия в заседании не менее половины от общего числа членов Совета.

7) вопросы, включенные в повестку дня заседания Совета и отраженные в порядке ведения заседания Совета, обсуждаются присутствующими на заседании членами Совета.

При обсуждении вопросов, включенных в повестку дня заседания Совета, члены Совета имеют право:

выступить по рассматриваемым вопросам для выражения мнения по существу рассматриваемого вопроса;

задавать вопросы докладчику, выступающим и приглашенным на заседание Совета лицам для уточнения обсуждаемого вопроса;

вносить предложения в проект решения Совета.

5. По вопросам, рассматриваемым на заседании Совета, оформляется протокол, который подписывается председательствующим на Совете и секретарем Совета.

6. Решения Совета, оформленные протоколом, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета членов Совета. В случае равенства голосов, председательствующий на Совете имеет право решающего голоса. Представители общественных объединений, осуществляющие деятельность в сфере культуры, сотрудники муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района, эксперты, специалисты и ученые привлекаемые Советом к работе, правом голоса не обладают.

В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе подготовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Совета.

Секретарь Совета обеспечивает подготовку протокола заседания Совета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения заседания Совета. Датой протокола Совета является дата его принятия на заседании Совета.

Решения Совета, оформленные протоколом, являются обязательными для исполнения членами Совета.

Результаты проводимых Советом иных мероприятий оформляются в виде справок, служебных записок, информативных документов.

7. Порядок реализации протоколов Совета и контроль за их исполнением.

Для обеспечения выполнения решений, принятых на заседании Совета, секретарь Совета обеспечивает направление протоколов Совета лицам, ответственным за реализацию соответствующих поручений. Протокол заседания Совета с указанием выработанных на Совете решений направляются секретарем Совета членам Совета и в соответствующие органы и организации не позднее 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола.

Контроль за выполнением протоколов Совета возлагается на заместителя председателя Совета и (или) ответственных исполнителей.

5. Права, обязанность и ответственность Совета

1. Совет имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от органов местного самоуправления, учреждений культуры, общественных объединений и иных организаций Туапсинского района, связанные с осуществлением деятельности Совета и относящиеся к компетенции Совета;

2) привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, сотрудников учреждений культуры, экспертов, специалистов и ученых (далее – приглашенные лица);

3) вносить предложения в органы местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей деятельности и реализации государственной культурной политики на территории Туапсинского района;

4) принимать участие в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в отрасли «Культура» в рамках полномочий Совета;

5) приглашать на свои заседания должностных лиц администрации муниципального образования Туапсинский район и администрации городских и сельских поселений Туапсинского района, муниципальных учреждений и предприятий, представителей общественных объединений;

6) привлекать к работе Совета руководителей предприятий, учёных, специалистов, независимых экспертов, представителей общественных организаций по согласованию с ними;

7) образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки выносимых на рассмотрение Совета материалов;

8) организовывать совместно с администрацией Туапсинского района проведение опросов населения по вопросам своей деятельности;

9) размещать материалы о своей работе в средствах массовой информации, выпускать собственные информационные материалы;

10) отстаивать интересы граждан муниципального образования Туапсинский район при принятии решений по общественно значимым вопросам в отрасли «Культура»;

11) направлять представителей Совета для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, имеющим важное значение для развития отрасли «Культура» в муниципальном образовании Туапсинский район.

2. Совет обязан:

1) руководствоваться принципом невмешательства в оперативную деятельность функциональных, отраслевых и территориальных органов местного самоуправления Туапсинского района, муниципальных учреждений и предприятий;

2) рассматривать жалобы и обращения граждан по вопросам своей компетенции;

3) отстаивать интересы граждан Туапсинского района при принятии решений по общественно значимым вопросам;

4) своевременно информировать координационный орган, руководителей функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования Туапсинский район о результатах своей деятельности и состоянии работы с населением;

3. Совет несёт ответственность: за некачественное или несвоевременное выполнение возложенных на него обязанностей; за достоверность, объективность и точность своих решений; за законность принимаемых решений.

6. Заключительные положения

1. Решения Совета могут быть отменены в случаях их несоответствия действующему законодательству в установленном порядке.

2. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета.

3. Вопросы ликвидации и реорганизации Совета находятся в компетенции главы Туапсинского района.

4. По инициативе членов Совета в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район.

».

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 19.09.2014 № 1602

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 05.11.2014 № 3414

СОСТАВ

Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район

- Сидоренко Сергей Геннадьевич - исполняющий обязанности главы муниципального образования Туапсинский район, председатель Совета;
- Ачмизов Анатолий Русланович - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, сопредседатель Совета;
- Данилова Юлия Анатольевна - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, заместитель председателя Совета;
- Гладких Анна Георгиевна - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр», секретарь Совета.
- Члены Совета:
- Бондаренко Анна Александровна - заместитель начальника, начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования Муниципального казенного учреждения «Комитет развития образования Туапсинского района» (по согласованию);

- Вердиев Донмаз Млазым-Оглы - председатель комитета Совета муниципального образования Туапсинский район по социальным вопросам, вопросам здравоохранения, образования, культуры и делам семьи (по согласованию);
- Глушко Дарья Николаевна - начальник Муниципального казенного учреждения культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (по согласованию);
- Денисова Наталья Владимировна - главный специалист отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Дунаев Максим Александрович - главный специалист Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр Туапсинского района» (по согласованию);
- Карабаджян Артур Карпович - директор АНО «Центр развития современной молодежной культуры и спорта» (по согласованию);
- Киященко Ольга Степановна - председатель Туапсинской районной организации Краснодарской краевой организации Общероссийского профессионального союза работников культуры (по согласованию);
- Нагучева Сура Саферовна - заместитель председателя Краснодарской краевой общественной организации «Центр национальной культуры причерноморских адыгов-шапсугов «Шапсугия» (по согласованию);
- Саморуков Михаил Анатольевич - атаман Туапсинского районного казачьего общества Черноморского казачьего округа Кубанского казачьего войска (по согласованию);
- Селиверстова Элеонора Георгиевна - ведущий специалист отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район;

- Сергеева
Ирина Сергеевна
- заместитель начальника управления,
начальник отдела общественно-политического мониторинга и взаимодействия с НКО управления по связям с общественностью администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Ткачук
Марина Витальевна
- председатель Краснодарской краевой организация общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», член Общественной Палаты муниципального образования Туапсинский район (по согласованию).
- ».

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

