АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2023 № 772

г. Туапсе

Об утверждении Порядка обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Во исполнение положений Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь федеральными законами от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Туапсинский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 26 ноября 2021 г. № 1899 «Об утверждении Порядка обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Чиркова Д.С.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район С.А. Бойко

УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 10.05.2023 № 472

ПОРЯДОК
обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

РАЗДЕЛ I
Общие положения

1. Настоящий Порядок обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - Порядок), разработан в целях реализации:

Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

решения Совета муниципального образования Туапсинский район от 30 марта 2023 г. № 679 «Об утверждении порядка размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район».

2. Положения настоящего Порядка применяются к рекламным конструкциям, установленным и (или) эксплуатируемым без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - разрешение) на территории муниципального образования Туапсинский район, предназначенным для распространения наружной (в том числе социальной) рекламы с использованием щитов (билбордов), стендов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло, проекционного и иного предназначенного для проекции рекламы на любые поверхности оборудования, воздушных шаров, аэростатов и иных технических средств стабильного территориального размещения (далее - рекламные конструкции), монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта или как самостоятельная конструкция на земельном участке.

В целях настоящего Порядка под рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми без разрешения понимаются

рекламные конструкции:

установленные без разрешения;

срок действия разрешения на установку и (или) эксплуатацию которых истек;

разрешение на установку и (или) эксплуатацию которых аннулировано;

разрешение на установку и (или) эксплуатацию которых признано недействительным.

3. Рекламная конструкция, установленная и (или) эксплуатируемая на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения, подлежит демонтажу и перемещению:

по решению собственника, владельца рекламной конструкции - на принадлежащем ему на соответствующем праве земельном участке, либо здании, строении, сооружении при соблюдении требований градостроительного регламента, Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

в соответствии с муниципальным правовым актом, на основании предписания о демонтаже установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции - на специально отведенное место.

РАЗДЕЛ II
Порядок демонтажа и перемещения рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на территории муниципального образования Туапсинский район

1. Выявление фактов установки и (или) эксплуатации без разрешения рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район осуществляется работниками МБУ «Комитет обеспечения Архитектурно-градостроительной деятельности Туапсинского района» (далее – МБУ).

2. Работники МБУ при выявлении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, проводят работу по установлению их собственников (владельцев).

При невозможности самостоятельно установить собственника (владельца) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на объекте муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район и общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее - объект муниципальной собственности и общее имущество собственников в многоквартирном доме), работниками МБУ направляются запросы в организации, осуществляющие обслуживание соответствующего объекта с целью оказания содействия в установлении собственника (владельца) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций.

3. Если собственник (владелец) установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций имеет разрешение на установку и эксплуатацию

рекламных конструкций, он или уполномоченное им лицо уведомляет об этом МБУ с приложением подтверждающей документации.

4. В случае установления собственника (владельца) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, ему лично под роспись вручается работником МБУ либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу собственника (владельца), а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение МБУ подтверждения о его вручении собственнику (владельцу) предписание о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - предписание о демонтаже рекламной конструкции).

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения МБУ подтверждения о вручении собственнику (владельцу) указанного уведомления либо дата получения МБУ информации об отсутствии собственника (владельца) по его адресу. При невозможности получения указанного подтверждения либо информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления уведомления.

Собственник (владелец) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, обязан осуществить демонтаж рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже рекламной конструкции или со дня получения по почте уведомления о вручении ему заказного письма, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение пяти дней с указанного срока.

5. В случае, если собственник (владелец) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, присоединенной к объекту муниципальной собственности или общему имуществу собственников в многоквартирном доме, не установлен, предписание о демонтаже рекламной конструкции размещается работником МБУ непосредственно на рекламной конструкции, если имеется возможность размещения, либо в непосредственной близости от нее в пределах досягаемости.

В течение трех дней с момента направления (размещения) предписания о демонтаже рекламной конструкции, информация о необходимости осуществления в месячный срок демонтажа и перемещения рекламной конструкции размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» работниками МБУ.

Если собственник (владелец) рекламной конструкции, присоединенной к недвижимому имуществу третьих лиц, за исключением случаев присоединения к объекту муниципальной собственности или общему имуществу собственников в многоквартирном доме, в установленный срок не выполнил обязанность по демонтажу рекламной конструкции или такой собственник (владелец) неизвестен, предписание о демонтаже рекламной конструкции выдается собственнику или иному законному владельцу недвижимого

имущества, к которому такая рекламная конструкция присоединена. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже рекламной конструкции.

Если собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, неизвестен, предписание о демонтаже рекламной конструкции размещается непосредственно на рекламной конструкции, если имеется возможность размещения, либо в непосредственной близости от нее в пределах досягаемости.

В течение трех дней с момента направления (размещения) предписания о демонтаже рекламной конструкции информация о необходимости осуществления в месячный срок демонтажа и перемещения рекламной конструкции работниками МБУ размещается на сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В течение срока, указанного в пунктах 4, 5 раздела II настоящего Порядка, собственник (владелец) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, за исключением случаев присоединения к объекту муниципальной собственности или общему имуществу собственников в многоквартирном доме, обязаны своими силами и за свой счет демонтировать и переместить рекламную конструкцию.

7. По истечении срока, указанного в пунктах 4, 5 раздела II настоящего Порядка, работники МБУ совершают повторный осмотр места размещения рекламной конструкции с целью установления факта демонтажа и перемещения рекламной конструкции либо невыполнения предписания о демонтаже рекламной конструкции.

В случае неисполнения предписания о демонтаже рекламной конструкции в установленный срок, работником МБУ составляется акт по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Сведения об установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкциях, предписания о демонтаже и перемещении которых не исполнены, направляются МБУ в комиссию по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район.

8. Комиссией рассматриваются поступившие материалы в отношении установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций и принимается решение об их перемещении (демонтаже), определении места хранения, объем мероприятий по приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства, необходимом для

устранения последствий демонтажа за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Туапсинский район) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. Решение Комиссии о перемещении (демонтаже) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций оформляется протоколом, в котором указываются (при наличии возможности) следующие данные:

перечень, описание и тип рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, с кадастровыми номерами земельных участков, на которых расположены указанные рекламные конструкции, адреса и координаты (геолокация);

место складирования и хранения перемещённых (демонтированных) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения;

ответственное лицо за сохранность перемещённых (демонтированных) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения;

ответственное должностное лицо за организацию перемещения (демонтажа) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения.

Решение Комиссии о перемещении (демонтаже) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций является основанием для издания постановления администрации муниципального образования Туапсинский район о перемещении (демонтаже) рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее - постановление о Демонтаже).

Проект постановления о Демонтаже подготавливает и согласовывает в установленном порядке управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район.

Постановление о Демонтаже подлежит публикации на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его подписания.

10. Постановление о Демонтаже передается с материалами в управление капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район для проведения организационных мероприятий по определению стоимости демонтажа рекламной конструкции, приведения места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с принятыми Комиссией решениями и перемещения демонтируемых конструкций к месту складирования, определенному Комиссией.

После проведения организационных мероприятий по определению стоимости демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, управление капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район передает соответствующую документация в управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский

район.

11. Собственнику (владельцу) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, или собственнику (владельцу) недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, если собственник (владелец) рекламной конструкции не выполнил обязанность по демонтажу рекламной конструкции или неизвестен, за исключением случаев присоединения к объекту муниципальной собственности или общему имуществу собственников в многоквартирном доме, работниками МБУ лично под роспись вручается, либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу собственника (владельца), а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение МБУ подтверждения о его вручении собственнику (владельцу) уведомление о демонтаже и перемещении рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, составленное по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, с указанием даты и времени осуществления демонтажа и перемещения.

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения МБУ подтверждения о вручении собственнику (владельцу) указанного уведомления либо дата получения МБУ информации об отсутствии собственника (владельца) по его адресу. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления уведомления.

В случае, если собственник (владелец) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, присоединенной к объекту муниципальной собственности или общему имуществу собственников в многоквартирном доме, не установлен, соответствующее уведомление размещается непосредственно на рекламной конструкции, если имеется возможность размещения, либо в непосредственной близости от нее в пределах досягаемости.

Если собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, неизвестен, соответствующее уведомление размещается непосредственно на рекламной конструкции, если имеется возможность размещения, либо в непосредственной близости от нее в пределах досягаемости.

В течение трех дней с момента направления (размещения) уведомления информация о предстоящем демонтаже и перемещении направляется (размещается) на сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Перемещение (демонтаж) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций производится муниципальным казенным учреждением «Спасательная служба Туапсинского района» (далее – МКУ), в присутствии работников МБУ.

В течение 3 рабочих дней с даты издания постановления о Демонтаже,

работник МБУ направляет заявку в МКУ, которое обеспечивает перемещение (демонтаж) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций на специально организованную для складирования и хранения площадку.

14. Перед проведением мероприятий по перемещению (демонтажу) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций находящееся с ними имущество, оборудование подлежит описи присутствующими работниками МКУ и МБУ с применением средств фото- или видеофиксации. Опись имущества, оборудования подписывается присутствующими работниками МКУ и МБУ и является приложением к акту, указанному в пункте 15 раздела II настоящего Порядка.

15. По завершении перемещения (демонтажа) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций составляется акт по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Акт подписывается представителями администрации муниципального образования Туапсинский район, работниками МКУ и МБУ, присутствующими при перемещении (демонтаже), с указанием фамилии, имени, отчества и должности всех присутствующих лиц, даты и места составления акта, даты и времени проведения указанных мероприятий, места расположения и описания рекламных конструкций, адреса места хранения, куда перемещена рекламная конструкция.

Акт подписывается собственником (владельцем) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции. В случае его отсутствия в акте делается соответствующая запись.

Неявка собственника (владельца) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции не является препятствием для осуществления перемещения (демонтажа) соответствующей рекламной конструкции.

16. В случае необходимости при перемещении (демонтаже) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции Комиссией определяется количество и виды деталей разобранной рекламной конструкции, о чем в акте делается соответствующая запись.

17. Перемещенная демонтированная рекламная конструкция сдается на ответственное хранение обозначенной Комиссией организации по акту, составленному в соответствии с пунктом 15 раздела II.

РАЗДЕЛ III
Порядок хранения демонтированных и перемещенных рекламных конструкций

1. Демонтированная рекламная конструкция вместе с описанным имуществом и оборудованием (далее - имущество) подлежит перемещению в место, определенное Комиссией, на срок не более 2-х месяцев.

2. Рекламные конструкции с имуществом подлежат возврату в порядке, установленном разделом V настоящего Порядка.

РАЗДЕЛ IV
Порядок возмещения расходов при перемещении (демонтаже) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, по приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с правилами благоустройства

1. К расходам, связанным с мероприятиями по демонтажу установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций, относятся расходы на демонтаж рекламной конструкции, приведение места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства городских и сельских поселений Туапсинского района, в объеме, необходимом для устранения последствий демонтажа.

2. Финансирование мероприятий по демонтажу рекламной конструкции, приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета муниципального образования Туапсинский район.

3. В случае возвращения установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций и находящимся с ним имуществом собственнику (владельцу), все затраты, связанные с демонтажем установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций, приведением места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства компенсируются указанным собственником (владельцем) путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования Туапсинский район с приложением документов, подтверждающие внесение денежных средств.

4. В случае, если собственник (владелец) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций не оплатил расходы, связанные с демонтажем установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций, понесенные в связи с мероприятиями по демонтажу и приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства, правовой отдел администрации муниципального образования Туапсинский район предъявляет соответствующее требование в суд в порядке, установленном процессуальным законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ V
Порядок возврата перемещенных (демонтированных) рекламных конструкций и находящегося с ними имущества собственнику (владельцу)

1. Собственник (владелец) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций, перемещенных (демонтированных) в соответствии с настоящим Порядком, для получения принадлежащей ему

рекламной конструкции и находящегося с ней имущества обращается в Комиссию с заявлением на имя председателя Комиссии с приложением документов, подтверждающих право собственности (владения) (далее - право владения) заявителя на такую рекламную конструкцию и находящегося с ней имущества, предполагаемого к возврату.

2. В течение тридцати календарных дней с момента поступления указанного в пункте 1 раздела V настоящего Порядка заявления Комиссией рассматриваются поступившие материалы и принимается решение о возврате перемещенной (демонтированной) рекламной конструкции и находящегося с ней имущества заявителю или об отказе в возврате перемещенной (демонтированной) рекламной конструкции и находящегося с ней имущества.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок рассмотрения Комиссией поступившего заявления может быть продлен не более чем на 30 дней по основаниям и в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». О продлении сроков рассмотрения заявления Комиссия уведомляет заявителя.

3. Возврат перемещенных (демонтированных) рекламных конструкций осуществляется при условии предоставления заявителем документов, подтверждающих право владения такой рекламной конструкцией, на основании решения Комиссии о возврате рекламной конструкции заявителю, составленного по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

4. Передача перемещенной (демонтированной) рекламной конструкции осуществляется путем составления акта приема-передачи по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

5. При отсутствии документов, подтверждающих право владения перемещенной (демонтированной) рекламной конструкцией, предполагаемой к возврату, Комиссией принимается решение об отказе в возврате рекламной конструкции с указанием причин отказа по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

6. Возврат имущества осуществляется по решению Комиссии при условии представления заявления о выдаче имущества с указанием имущества, истребованного к возврату, и одного из нижеперечисленных документов:

1) договора купли-продажи имущества;

2) чека из торговой организации (кассовый или товарный) на имущество;

3) иных документов, позволяющих подтвердить право приобретения (владения) таким имуществом.

7. При наличии документов, подтверждающих право владения имуществом, предлагаемого к возврату, Комиссия составляет акт о возврате данного имущества заявителю по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

8. Передача имущества осуществляется путем составления акта приема-передачи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку в двух

экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

9. При отсутствии документов, подтверждающих право владения имуществом, предполагаемым к возврату, Комиссией составляется акт об отказе в возврате данного имущества с указанием причин отказа по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю.

10. В случае, если перемещенная (демонтированная) рекламная конструкция, а также имущество, не востребовано его владельцем по истечении указанного в пункте 1 раздела III настоящего Порядка срока, лицо, обеспечивающее хранение перемещенной (демонтированной) рекламной конструкции, осуществляет мероприятия по утилизации невостребованной рекламной конструкции и имущества.

РАЗДЕЛ VI
Порядок обжалования решений, действий (бездействия), связанных с перемещением (демонтажем) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций

1. Заинтересованные лица вправе обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих МБУ, членов Комиссии, связанные с перемещением (демонтажем) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций и находившегося с ними имущества в порядке установленном действующим законодательством.

2. Заинтересованные лица вправе обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих Управления, членов Комиссии, связанные с перемещением (демонтажем) установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения рекламных конструкций и находившегося с ними имущества в судебном порядке.

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район — Д.Ю. Семененко

Приложение 1
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

ПРЕДПИСАНИЕ №
о перемещении (демонтаже) рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения

«___» _____ _____ г. г. Туапсе

Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район в лице _____
обязывает _____
_____
_____
(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица, ИНН, ИП, в отношении которого составлено предписание)

Удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение пяти дней, демонтировать и переместить установленную и (или) эксплуатируемую без разрешения рекламную конструкцию в течение месяца, расположенную по адресу:
_____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, составившего предписание)

С текстом предписания ознакомлен(а):

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 2
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ

«___» _____ _____ г. г. Туапсе

МБУ «Комитет обеспечения Архитектурно-градостроительной деятельности Туапсинского район» в лице _____
установлено, что _____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица, ИНН, ИП, в отношении которого составлен акт)
не исполнено предписание от «___» _____ ____ г. о демонтаже установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции, расположенной по адресу: _____
_____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, составившего акт)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 3
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

РЕШЕНИЕ
о перемещении (демонтаже)
установленных и (или) эксплуатируемых без
разрешения рекламных конструкций

«___» _____ ____ г.

Комиссия по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приняла решение о перемещении (демонтаже) рекламных конструкций установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, расположенных по адресам:

_____
_____

Определить место для складирования:_____
_____
_____

Определить необходимый объем мероприятий по приведение места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства городских и сельских поселений Туапсинского района

_____
_____

_____ _____
_____ _____
(Ф.И.О. члена комиссии) (подпись)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 4
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

УВЕДОМЛЕНИЕ
о перемещении (демонтаже) рекламной конструкции,
установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

МБУ «Комитет обеспечения Архитектурно-градостроительной деятельности Туапсинского район» в лице _____
уведомляет _____
_____
_____
(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица, ИНН, ИП, в отношении которого составлено уведомление)

о том, что установленная и (или) эксплуатируемая без разрешения рекламная конструкция, расположенная по адресу: _____
_____
_____,
будет демонтирована и перемещена на хранение по адресу:
_____
_____
_____.

Ознакомлен:
_____
(Ф.И.О., подпись, дата)

_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, составившего уведомление)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 5
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ № _____
о перемещении (демонтаже) установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения рекламной конструкции

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

Настоящий акт составлен представителями администрации муниципального образования Туапсинский район, МБУ «Комитет обеспечения Архитектурно-градостроительной деятельности Туапсинского район», МКУ «Спасательная служба Туапсинского района» _____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О. члена комиссии, представителя МБУ, МКУ занимаемая должность, подпись)

о том, что установленная и (или) эксплуатируемая без разрешения рекламная конструкция
_____
_____
(описание перемещаемого объекта)
перемещена (демонтирована) для обеспечения ответственного хранения по адресу:
_____
_____
_____
_____
«___» _____ ____ г. в «___» часов «___» минут.

_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, составившего акт)

С текстом акта ознакомлен(а):

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Опись имущества:
_____
_____
_____
_____

Подпись лица, принявшего на хранение демонтированные конструкции_____
_____

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 6
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
о выдаче перемещенной (демонтированной)
рекламной конструкции

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

Комиссия по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приняла решение о выдаче рекламной конструкции, указанной в постановлении администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ № _____ «О демонтаже и перемещении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», находившейся на ответственном хранении
по
адресу:_____
собственнику (владельцу) _____
(Ф.И.О.)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 7
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
приема-передачи перемещенной (демонтированной)
рекламной конструкции

«___» _____ ____ г. _____
(место составления акта)
_____, расположенное по адресу:_____
(полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)
_____
передало собственнику (владельцу), а собственник (владелец) _____
_____
(Ф.И.О.)
получил перемещенную (демонтированную) рекламную конструкцию
_____
_____
(вид, описание рекламной конструкции)

Подписи сторон:

_____ _____
(Руководитель организации) Собственник (владелец)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 8
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
об отказе в выдаче перемещенной (демонтированной) рекламной конструкции

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

Комиссия по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приняла решение об отказе в выдаче перемещенной (демонтированной) «___» _____ г. рекламной конструкции, указанной в постановлении администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ № _____ «О демонтаже и перемещении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», находящейся на ответственном хранении по адресу: _____

_____

_____,

собственнику (владельцу) _____.
(Ф.И.О.)

Настоящий акт составлен членами Комиссии: _____

_____

_____

_____
(Ф.И.О. члена Комиссии, занимаемая должность, подпись)

Председатель Комиссии: _____
Акт получил: _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 9
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
о выдаче имущества, оборудования, находившегося с перемещенной (демонтированной) рекламной конструкцией

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

Комиссия по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приняла решение о выдаче имущества, оборудования, находившегося с перемещенной (демонтированной) «___» _____ г. рекламной конструкцией, указанной в постановлении администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ № _____ «О демонтаже и перемещении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», находящейся на ответственном хранении по адресу: _____

_____

_____

собственнику (владельцу) _____.
(Ф.И.О.)

Перечень имущества, оборудования подлежащего выдаче: _____

_____

_____

Настоящий акт составлен членами Комиссии: _____

_____

_____
(Ф.И.О. члена Комиссии, занимаемая должность, подпись)

Председатель Комиссии: _____
Акт получил: _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 10
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
приема-передачи имущества, оборудования, находившегося с перемещенной (демонтированной) рекламной конструкцией

«___» _____ ____ г. _____
(место составления)

_____, расположенное по адресу: _____
(полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)

_____
передало собственнику (владельцу), а собственник (владелец) _____
_____
(Ф.И.О.)
получил имущество, оборудование находящееся с перемещенной (демонтированной) рекламной конструкцией.
Перечень выданного имущества, оборудования _____
_____.
(вид, описание имущества)

Подписи сторон:

_____ _____
(Руководитель организации) Собственник (владелец)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко

Приложение 11
к Порядку обращения с рекламными конструкциями, установленными и (или) эксплуатируемыми на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

АКТ
об отказе в выдаче имущества, оборудования, находившегося с перемещенной (демонтированной) рекламной конструкцией

«___» _____ ____ г. г. Туапсе

Комиссия по пресечению установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приняла решение об отказе в выдаче имущества, оборудования, находившегося с перемещенной (демонтированной) «___» _____ г. рекламной конструкцией, указанной в постановлении администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ № _____ «О демонтаже и перемещении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования Туапсинский район без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», находящейся на ответственном хранении по адресу: _____
_____
собственнику (владельцу) _____.
(Ф.И.О.)

Перечень имущества, оборудования, в отношении которого принято решение об отказе в выдаче по причине: _____
_____
_____

Настоящий акт составлен членами Комиссии: _____
_____
_____
(Ф.И.О. члена Комиссии, занимаемая должность, подпись)

Председатель Комиссии: _____
Акт получил: _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства – главного архитектора
администрации муниципального
образования Туапсинский район Д.Ю. Семененко