



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2022

г. Туапсе

№ 1640

Об утверждении ведомственной целевой программы
«Развитие агропромышленного комплекса
на территории муниципального образования
Туапсинский район»

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11 решения Совета муниципального образования Туапсинский район от 25 декабря 2020 г. № 383 «О бюджете муниципального образования Туапсинский район на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июля 2015 г. № 1845 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Туапсинский район» постановлено:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район» согласно приложению.
2. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 09 ноября 2018 г. № 1791 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район» с 1 января 2022 г. признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Сидоренко С.Г.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Постановление вступает в силу с момента его опубликования, но не ранее 1 января 2022 г.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 11.08.2022 № 1640

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН»**

ПАСПОРТ

ведомственной целевой программы
«Развитие агропромышленного комплекса
на территории муниципального образования Туапсинский район»

Наименование главного
распорядителя
ведомственной целевой
программы

Администрация муниципального образования
Туапсинский район

Координатор
ведомственной целевой
программы

Управление сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район

Основания для разработки
ведомственной целевой
программы

Федеральный закон от 6 октября 2003 г.
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации
местного самоуправления в Российской
Федерации»;
Федеральный закон от 11 июня 2003 г.
№ 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском)
хозяйстве»;

Закон Краснодарского края от 28 января 2009 г.
№ 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в
Краснодарском крае»;
Статья 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации;
Постановление главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015
г. № 944 «Об утверждении государственной
программы Краснодарского края «Развитие

Цель ведомственной
целевой программы

Цель ведомственной
целевой программы

Цель: устойчивое развитие агропромышленного
комплекса Туапсинского района, повышение
конкурентоспособности Туапсинской
сельскохозяйственной продукции на основе
финансовой устойчивости и модернизации
сельского хозяйства

«Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия»;
Решение Совета муниципального образования
Туапсинский район от 25 декабря 2020 г. «О
бюджете муниципального образования
Туапсинский район на 2021 год и на плановый
период 2022 и 2023 годов»;
постановление администрации муниципального
образования Туапсинский район от 21 июля
2015 г. № 1845 «Порядок разработки,
утверждения и реализации ведомственных
целевых программ муниципального образования
Туапсинский район»

Задачи ведомственной
целевой программы

развитие производства товарной
продукции малыми формами хозяйствования в
АПК;
организация систем сбыта,
транспортировки и хранения продукции малых
форм хозяйствования в АПК;
организация систем переработки и
реализации продукции;
организация системы учета производства
и реализации сельскохозяйственной продукции
малых форм хозяйствования в АПК «сельское
поселение – муниципальный район (городской
округ) – край»

Перечень целевых
показателей
ведомственной целевой
программы

Перечень целевых показателей ведомственной
целевой программы представлен в приложении
1.

Сроки реализации
ведомственной целевой
программы

2022 – 2024 годы

Объемы и источники финансирования

всего по Программе – 32791,4 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 10688,3 тыс. руб.	2022 год – 3417,4 тыс. руб.
2023 год – 10930,3 тыс. руб.	2023 год – 3417,4 тыс. руб.
2024 год – 11172,8 тыс. руб.	2024 год – 3417,4 тыс. руб.

краевой бюджет, всего – 10252,2 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 3417,4 тыс. руб.	бюджет муниципального образования
2023 год – 3417,4 тыс. руб.	Туапсинский район, всего – 2472,6 тыс. руб., в том числе:
2022 год – 787,3 тыс. руб.	2022 год – 787,3 тыс. руб.
2023 год – 824,2 тыс. руб.	2023 год – 824,2 тыс. руб.
2024 год – 861,1 тыс. руб.	2024 год – 861,1 тыс. руб.

привлеченные средства сельскохозяйственных товаропроизводителей – 20066,6 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 6483,6 тыс. руб.
2023 год – 6688,7 тыс. руб.
2024 год – 6894,3 тыс. руб.

1. Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения в рамках ведомственной целевой программы

Основная специализация предприятий сельского хозяйства района – производство плодовой продукции, что позволяет наиболее полно использовать почвенно-климатические условия, обеспечить занятость населения и поступления в бюджет.

В современных условиях роль малых форм хозяйствования в АПК – личных подсобных хозяйств и крестьянских (фермерских) хозяйств – в социальном и экономическом развитии села существенно возросла. Они имеют потенциал в увеличении производства сельскохозяйственной продукции и самообеспечения продуктами питания, а также являются неотъемлемым элементом крестьянского уклада жизни сельского населения.

Основными направлениями деятельности малых форм хозяйствования на селе являются отрасли животноводства и растениеводства.

Развитие данных отраслей в условиях малых форм хозяйствования будет способствовать увеличению объемов производства животноводческой продукции, что позволит наполнить рынки продукцией местного производства.

Рост производства сельскохозяйственной продукции сдерживают следующие факторы:

высокие цены на энергоносители, сельскохозяйственную технику, средства малой механизации, комбикорма; недостаточно развитая сеть реализации кормов; отсутствие четко налаженного гарантированного сбыта сельскохозяйственной продукции.

Эту задачу планируется решить путем: оказания финансовой поддержки предприятиям АПК на возмещение части затрат на организацию производства плодовоовощной и животноводческой продукции;

развитие сети оптовых заготовительных предприятий и пунктов розничной торговли.

В целях повышения качества произведенной продукции и экономической эффективности производства необходимо:

обеспечить ветеринарное обслуживание животных в хозяйствах граждан в соответствии с действующим законодательством;

оказание консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям района.

В сложившейся ситуации эффективным решением основных проблем малых форм хозяйствования в АПК является создание сельскохозяйственных потребительских кооперативов. Правовую основу для этого представляет Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», который стимулирует развитие кооперативного сектора.

Все вышеизложенное требует осуществления системы мер государственной поддержки развития агропромышленного комплекса на территории Туапсинского района.

2. Цели и задачи, целевые показатели ведомственной целевой программы, сроки ее реализации

Цель ведомственной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район» – устойчивое развитие агропромышленного комплекса Туапсинского района, повышение конкурентоспособности Туапсинской сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

развитие производства товарной продукции малыми формами хозяйствования в АПК;

организация систем сбыта, транспортировки и хранения продукции малых форм хозяйствования в АПК;

организация систем переработки и реализации продукции; организация систем учета производства и реализации сельскохозяйственной продукции малых форм хозяйствования в АПК

«сельское поселение – муниципальный район (городской округ) – край».

Программой намечены приоритетные и перспективные направления развития производства говариной продукции сельхозтоваропроизводителями:

производство мяса скота и птицы;

производство молока;

производство овощей.

Самостоятельными направлениями развития агропродовольственной сферы могут стать пушное звероводство, цветоводство, развитие туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также бытовое и социально-культурное обслуживание сельского населения.

Эффективность выполнения бюджета определяется достижением целевые показатели ведомственной целевой программы приведенных в приложении 1.

Сроки реализации ведомственной целевой программы: 2022 – 2024 годы.

3. Перечень мероприятий ведомственной целевой программы

Перечень мероприятий ведомственной целевой программы представлен в приложении 2.

4. Обоснование финансового обеспечения ведомственной целевой программы

Финансирование мероприятий ведомственной целевой программы осуществляется за счет средств краевого бюджета, бюджета муниципального образования Туапсинский район и внебюджетных источников.

Год реализации	Всего	Объем финансирования, тыс. рублей		
		в разрезе источников финансирования	внебюджетные источники	
		краевой бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5
2022	10688,3	3417,4	787,3	6483,6
2023	10930,3	3417,4	824,2	6688,7
2024	11172,8	3417,4	861,1	6894,3
Всего по программе	32791,4	10252,2	2472,6	20066,6

Общая потребность в финансировании мероприятий на период действия ведомственной целевой программы составляет 32,8 млн. руб.

Привлечение средств из краевого бюджета осуществляется в рамках государственной программы Краснодарского края от 05 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

5. Механизм реализации ведомственной целевой программы

Управление программой осуществляет координатор программы - управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район и иные организации привлекаемые к реализации мероприятий ведомственной целевой программы.

Координатор программы:

обеспечивает разработку и реализацию программы;

организует работу по достижению показателей программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования мероприятий программы;

В рамках ведомственной целевой программы планируется агропродовольственного комплекса муниципального образования Туапсинский район по следующим мероприятиям:

Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;

Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

Возмещение части затрат на приобретение кур, в том числе молодняка;

Возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного скота;

Возмещение части затрат на содержание дойного поголовья КРС и маточного поголовья МРС;

Возмещение части затрат на приобретение поголовья коров;

Возмещение части затрат на приобретение посадочного материала волных биоресурсов (карповых и осетровых видов рыб);

Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства;

Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства молока;

Возмещение части затрат на приобретение кроликов, гусей, индеек;

Осуществление государственных полномочий в области обращения с животными, предусмотренными законодательством в области обращения с животными, в том числе организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования Туапсинский район.

Перечень мероприятий ведомственной целевой программы (приложение 2) разработан на основании Порядка субсидирования малых форм хозяйствования агропродовольственного комплекса муниципального образования Туапсинский район за счет средств муниципального бюджета (приложение 3), порядка субсидирования малых форм хозяйствования агропродовольственного комплекса муниципального образования Туапсинский

район за счет средств краевого бюджета, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 5 сентября 2016 г. № 1335 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории муниципального образования Туапсинский район за счет средств краевого бюджета».

6. Оценка социально-экономической эффективности ведомственной целевой программы

Реализация ведомственной целевой программы позволит:

повысить уровень занятости экономически активного населения, а также улучшить материальное положение жителей села;

повысить обеспеченность населения и предприятий санаторно-курортного комплекса района продукцией местного производителя;

укрепить организационно-правовое положение малых форм хозяйствования в АПК и их материально-техническую базу;

повысить экономическую эффективность производства сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования в АПК.

Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности утвержденной постановлением от 21 июля 2015 г. № 1844 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципалитетного образования Туапсинский район».

Реализация ведомственной целевой программы позволит стимулировать рост сельскохозяйственного производства по основным видам продукции, производимой сельскохозяйственными производителями всех форм собственности, а также обеспечить дополнительные поступления налоговых доходов в бюджеты всех уровней от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной в малых формах хозяйствования.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 1
к ведомственной целевой программе
«Развитие агропромышленного
комплекса на территории
муниципального образования
Туапсинский район»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ведомственной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы		
		2022	2023	2024
1	2	3	4	5
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в действующих ценах (%)	100,5	104,2	104,2
2	Индекс производства продукции растениеводства в действующих ценах (%)	100,4	106,0	106,0
3	Индекс производства продукции животноводства в действующих ценах (%)	100,5	100,7	100,7
4	Производство молока во всех категориях хозяйств (тыс. тонн)	5,7	5,8	5,8
5	Производство овощей во всех категориях хозяйств (тыс. тонн)	2,8	2,8	2,8
6	Производство мяса (скот) в живом весе во всех категориях хозяйств (тыс. тонн)	0,8	0,8	0,8
7	Производство мяса (птица) в живом весе во всех категориях хозяйств (тыс. тонн)	0,5	0,5	0,5
8	Поголовье овец и коз во всех категориях хозяйств (голов)	1337	1340	1340
9	Поголовье крупного рогатого скота во всех категориях хозяйств (голов) в т.ч. коров (голов)	2043 1037	2053 1043	2053 1043
10	Поголовье птицы во всех категориях хозяйств (тыс. голов)	43,5	44	44

11	Стоимость валовой продукции сельского хозяйства в ценах 2018 года, всего в т.ч.: -Продукция растениеводства - Продукция животноводства	1216,7 805,4 411,3	1267,9 853,7 414,2	1267,9 853,7 414,2
12	Численность отловленных животных без владельцев на территории муниципального образования Туапсинский район (единиц)	407	407	407
13	Численность содержащихся животных без владельцев на территории муниципального образования Туапсинский район (единиц)	не более 407	не более 407	не более 407

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

2

Приложение 2
к ведомственной целевой программе
«Развитие агропромышленного
комплекса на территории
муниципального образования
Туапсинский район»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий ведомственной целевой программы
«Развитие агропромышленного комплекса на территории
муниципального образования Туапсинский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус <*>	Год реализации	Объем финансирования, тыс. рублей			Показатель непосредственного результата реализации мероприятия	
				всего	в разрезе источников финансирования			
				краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта	3	2022	511,2	105	37,8	368,4	426 кв. м
			2023	532,8	105	43,2	384,6	444 кв. м
			2024	554,4	105	48,6	400,8	462 кв. м
			всего	1598,4	315	129,6	1153,8	X
2	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	3	2022	72,5	10	4,5	58	290 кв. м
			2023	75	10	5	60	300 кв. м
			2024	77,5	10	5,5	62	310 кв. м
			всего	225	30	15	180	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Возмещение части затрат на приобретение кур, в том числе молодняка	3	2022	84,5	-	42	42,5	300 гол.
			2023	92,4	-	46	46,4	330 гол.
			2024	100,8	-	50	50,8	360 гол.
			всего	277,7	-	138	139,7	X
4	Возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного скота	3	2022	220	110	-	110	10 гол.
			2023	220	110	-	110	10 гол.
			2024	220	110	-	110	10 гол.
			всего	660	330	-	330	X
5	Возмещение части затрат на содержание дойного поголовья КРС и маточного поголовья МРС	3	2022	6130	-	613	5517	111 гол.
			2023	6310	-	631	5679	114 гол.
			2024	6490	-	649	5841	117 гол.
			всего	18930	-	1893	17037	X
6	Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров	3	2022	200	200	-	-	4 гол.
			2023	200	200	-	-	4 гол.
			2024	200	200	-	-	4 гол.
			всего	600	600	-	-	X
7	Возмещение части затрат на приобретение посадочного материала водных биоресурсов (карповых и осетровых видов рыб)	3	2022	300	-	90	210	400 кг
			2023	330	-	99	231	440 кг
			2024	360	-	108	252	480 кг
			всего	990	-	297	693	X
8	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства	3	2022	184	40	-	144	3 ед.
			2023	184	40	-	144	3 ед.
			2024	184	40	-	144	3 ед.
			всего	552	120	-	432	X
9	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства молока	3	2022	24,5	24,5	-	-	10 т
			2023	24,5	24,5	-	-	10 т
			2024	24,5	24,5	-	-	10 т
			всего	73,5	73,5	-	-	X
10	Возмещение части затрат на приобретение кроликов, гусей,	3	2022	67,4	33,7	-	33,7	84 гол.
			2023	67,4	33,7	-	33,7	84 гол.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	индекс		2024	67,4	33,7	-	33,7	84 гол.
			всего	202,2	101,1	-	101,1	X
11	Осуществление государственных полномочий в области обращения с животными, предусмотренными законодательством в области обращения с животными, в том числе организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования Туапсинский район	3	2022	2894,2	2894,2	-	-	407 гол.
			2023	2894,2	2894,2	-	-	407 гол.
			2024	2894,2	2894,2	-	-	407 гол.
			всего	8682,6	8682,6	-	-	X
Всего по ведомственной целевой программе			2022	10688,3	3414,4	787,3	6483,6	X
			2023	10930,3	3417,4	824,2	6688,7	X
			2024	11172,8	3417,4	861,1	6894,3	X
			всего	32791,4	10252,2	2472,6	20066,6	X

*Примечание:

если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»;
если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596-606 целевых показателей, присваивается статус «2»;
если мероприятие является мероприятием приоритетных национальных проектов, присваивается статус «3».
Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь».

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 3
к ведомственной целевой
программе «Развитие
агропромышленного
комплекса на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ПОРЯДОК

субсидирования малых форм хозяйствования
агропромышленного комплекса
муниципального образования Туапсинский район
за счет средств муниципального бюджета

1. Общие положения и условия финансирования

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм возмещения (субсидирования) из бюджета муниципального образования Туапсинского района на срок реализации действующей муниципальной ведомственной целевой программы крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, ведущим личные подсобные хозяйства на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Туапсинский район (далее – малые формы хозяйствования) части затрат, понесенных при производстве продукции растениеводства и животноводства (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Организацию и порядок рассмотрения документов на получение субсидий малым формам хозяйствования осуществляет управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Субсидии не предоставляются на возмещение затрат, связанных с оплатой труда сотрудников, на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

1.4. Претендентами на получение субсидий являются (категории):

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район; индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» на 1 января текущего года, а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие

соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийской классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2 ОК 034-201 (КПЕС 2008) – Раздел А. «Производство сельского, лесного и рыбного хозяйства») Туапсинского района и ведущие личные подсобные хозяйства на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Туапсинский район.

1.5. Субсидии индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета муниципального образования Туапсинский район в случаях, предусмотренных решением Совета муниципального образования Туапсинский район о местном бюджете.

1.6. Предоставление субсидий для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляется при соблюдении следующих условий:

регистрации претендента и осуществление им деятельности на территории муниципального образования Туапсинский район;

отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между претендентом и администрацией муниципального образования Туапсинский район, наделенной полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, обязательным условием которого является согласие претендента на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля муниципального образования Туапсинский район проверок соблюдения полноты предоставления субсидий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.7. Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие:

«Налог на профессиональный доход - специальный налоговый режим, применяемый в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.8. Согласие на автоматизированный, а так же без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края (приложение 20) к Порядку.

1.9. Согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

2. Цели, виды и ставки предоставления субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется на возмещение части понесенных затрат крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

1) на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства.

Система капельного орошения в зависимости от технологических потребностей может включать: водозабор в виде насосной станции, емкость для накопления воды, узел очистки воды с гидроподкормитчиком, фильтр, трубопроводы, капельницы, водораспределительную и регулирующую арматуру.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются по завершению их монтажа;

2) на строительство теплиц для ведения овощеводства защищенного грунта.

Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц предоставляются по завершению их монтажа и при условии заключения соглашения (приложение 17) к Порядку об их эксплуатации в течение не менее 5 лет;

3) на приобретение посадочного материала водных биоресурсов (карповых и осетровых видов рыб).

2.2. Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Туапсинский район:

1) на приобретение кур, в том числе молодняка.

Субсидии на возмещение части понесенных затрат на приобретение кур, в том числе молодняка, предоставляется при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных кур, в том числе молодняка согласно договору, а также заключения с администрацией муниципального образования Туапсинский район соглашения (приложение 17) к Порядку о сохранности приобретенного поголовья кур, в том числе молодняка в течение 3 месяцев со дня приобретения;

2) на содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота, при условии наличия данного поголовья на 1 января текущего финансового года и сохранения его на дату обращения за предоставлением субсидий и при фактическом наличии теллят, ягнят и козлят, и заключения с администрацией муниципального образования Туапсинский район соглашения (приложение 17) к Порядку о сохранности данного поголовья в течение 1 года со дня получения субсидии.

2.3. Объемы приобретённого поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведённых работ и услуг за период с 1 июля года предшествующего году подачи заявления по 15 декабря текущего

финансового года, подлежат субсидированию в текущем финансовом году за исключением объемов, просублированных в указанный период года предшествующего текущему финансовому году.

2.4. Расчет причитающихся претенденту сумм субсидии на соответствующее виды расходов осуществляется исходя из размеров ставок субсидий определенных приложениями 1 и 2) к Порядку.

3. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидии (критерии отбора претендентов)

3.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее – заявка) исходя из критериев отбора и очередности поступления заявок.

Не менее чем за три рабочих дня до начала приема заявлений уполномоченный орган обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени) подачи (приема) заявок участников отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

условия проведения отбора, требования к заявителям в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 «Общие положения и условия финансирования» и разделом 2 «Цели, виды, ставки предоставления субсидий» настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, порядка подачи заявок заявителями и требований;

срок приема заявок на участие в отборе, который должен составлять не менее 30 дней со дня размещения объявления о проведении отбора; время и место приема заявок на участие в отборе;

номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.

Отборы объявляются управлением сельского хозяйства по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября.

Отбор проводится управлением сельского хозяйства по адресу: 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Свободы, д. 5.

Адрес электронной почты управления сельского хозяйства: sektor_sl@mail.ru.

Адрес официального сайта администрации: <https://tarseregion.ru/>.

3.2. Претендент подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии по форме согласно (приложению № 3) (далее – заявление) к Порядку.

3.3. Уполномоченный орган в лице назначенного распоряжением администрации муниципального образования Туапсинский район специалиста

регистрирует заявление в порядке очередности их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован, подписан начальником Уполномоченного органа и скреплен печатью администрации муниципального образования Туапсинский район.

3.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидий согласно Перечню документов, подтверждающих право на получение субсидии (приложение 4) к Порядку в соответствии с (приложениями 11-16) к Порядку. Расчет субсидий производится по формам согласно (приложениям 5-9) к Порядку.

3.5. Днем подачи заявления считается день представления претендентом документов, указанных в настоящем Порядке.

3.6. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

3.7. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

3.8. После рассмотрения уполномоченным органом документов представленных претендентом для получения субсидий, вопрос о предоставлении субсидий выносится на рассмотрение комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район (далее – комиссия), состав которой утвержден (приложением 18) к Порядку.

3.9. Комиссия рассматривает документы претендентов на получение субсидий в соответствии с регламентом работы комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район (приложение 19) к Порядку.

3.10. По результатам рассмотрения представленных претендентом документов на получение субсидий комиссия принимает одно из решений установленных пунктом 4 регламента работы комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район (приложение 19) к Порядку.

3.11. В случае отказа в предоставлении субсидий, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в приеме документов является представление претендентом документов не в полном объеме, представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком и действующим законодательством, нарушение ветеринарно - санитарных правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы, освоения лимитов бюджетных ассигнований предусмотренных на эти цели на текущий финансовый год.

3.12. В течение 10 рабочих дней, следующих за днем определения получателя субсидии уполномоченный орган размещает информацию на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок); дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора (в случае проведения конкурса);

информацию об участниках отбора;

предложения (заявки) которые были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения заявки которые были отклонены, с указанием причин их отклонения.

4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в пределах бюджетных средств выделенных на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район» в соответствии с размерами (ставками) субсидий (приложения 1 и 2) к Порядку.

4.2. Субсидии выплачиваются Малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений, в соответствии с заключенными с администрацией муниципального образования Туапсинский район, по результатам отбора, соглашениями, одновременно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидий.

4.3. Уполномоченный орган на основании решения комиссии и заключенного соглашения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат с претендентом, формирует реестры получателей субсидий по форме согласно (приложению 10) к Порядку, и направляет их в отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район, с приложением соглашений.

4.4. Отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район, после получения реестра получателей субсидий, платежным документом перечисляет сумму субсидий на расчетные счета получателей.

4.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных получателю бюджетных средств на текущий финансовый год.

4.6. Ответственность за правомерность предоставления субсидий несет Уполномоченный орган, ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления государственной услуги, возлагается на заявителя.

5. Контроль за целевым использованием субсидий

5.1. Контроль за использованием субсидий осуществляется Уполномоченным органом.

5.2. Целью контроля является обоснованность использования субсидий и законность совершения финансовых операций.

5.3. Уполномоченный орган осуществляет текущий и последующий контроль за целевым использованием субсидий и финансовый контроль главного администратора бюджетных средств муниципального образования Туапсинский район.

5.4. Получатели субсидий обязаны предоставлять в администрацию муниципального образования Туапсинский район необходимую информацию, по запросам, об исполнении обязательств по соглашению в сроки, установленные соглашением.

5.5. Ответственность за достоверность предоставляемой информации в администрацию муниципального образования Туапсинский район несет Получатель субсидии.

6. Ответственность, перераспределение субсидий

6.1. В случае нарушениями получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в местный бюджет – бюджет муниципального образования Туапсинский район в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, а также соглашением о предоставлении субсидии.

6.2. В случае невозврата субсидии взыскание финансовых средств с Получателя производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, Уполномоченный орган принимает решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном соглашением.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 1
к Порядку субсидирования малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район за счет средств муниципального бюджета

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой поддержки крестьянскими (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидий	Размер субсидий
1	2	3
1	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта	300 руб. за 1 кв. метр, но не более 100 % фактических затрат и не более 0,5 га для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей
2	Возмещение части затрат на приобретение капельного орошения для ведения овощеводства	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей
3	Возмещение части затрат на приобретение нового оборудования для переработки продукции растениеводства и животноводства	30% от фактических затрат понесенных при приобретении, но не более 500 000 рублей
4	Возмещение части затрат на приобретение посадочного материала водных биоресурсов	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 150000 рублей

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 2
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного комплекса
муниципального образования
Туапсинский район за счет
средств муниципального
бюджета

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий личным подсобным хозяйствам, ведущим деятельность в
области сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года	
		не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»	перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
1	2	3	4
1	Возмещение части затрат на приобретение кур		
1.1	При приобретении кур (возрастом до 16 недель включительно) до 50 голов	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 50 рублей за 1 голову	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 50 рублей за 1 голову
1.2	При приобретении кур (возрастом от 16 недель до 50 голов)	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 100 рублей за 1 голову	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 100 рублей за 1 голову
1.3	При приобретении кур (возрастом до 16 недель включительно) более 50 голов	-	50% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 50 рублей за 1 голову
1.4	При приобретении кур (возрастом от 16 недель) более 50 голов	-	50% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 100 рублей за 1 голову
2	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта:		
2.1	До 50 кв. метров	300 руб. за 1 кв. метр, но не более 100 % фактических затрат и не более 0,01 га для личных подсобных хозяйств	300 руб. за 1 кв. метр, но не более 100 % фактических затрат и не более 0,2 га для личных подсобных хозяйств
3	Возмещение части затрат на приобретение капельного орошения для ведения овощеводства		

1	2	3	4
3.1	До 50 кв. метров	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей
3.2	Более 50 кв. метров	-	20% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей
4	Возмещение части затрат на содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота		
4.1	На содержание до 15 голов КРС	6000 рублей в год на одну дойную корову	6000 рублей в год на одну дойную корову
4.2	На содержание до 30 голов МРС	700 рублей в год на одну овцематку, козوماتку	700 рублей в год на одну овцематку, козوماتку
4.3	На содержание более 15 голов КРС	-	6000 рублей в год на одну дойную корову
4.4	На содержание более 30 голов МРС	-	700 рублей в год на одну овцематку, козوماتку
5	Возмещение части затрат на приобретение посадочного материала волных биоресурсов		
5.1	Карповых и осетровых видов рыб	-	30% от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 150000 рублей

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 3
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА
заявления о предоставлении субсидии

Главе муниципального
образования Туапсинский район

№ _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидии в соответствии с _____

(указывается реквизиты и наименование нормативно-правового акта на основании, которого

выплачивается субсидия)

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

ИНН получателя субсидии _____

Адрес получателя субсидии _____

Банковские реквизиты для перечисления субсидии _____

Наименование кредитной организации _____

на (отметить заявленный вид субсидии значком «X»):
- возмещение части затрат на:

- приобретение кур;
- приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

- строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
- содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота;
- приобретение посадочного материала водных Биоресурсов.

В сумме _____ руб. ____ коп.
(сумма субсидий)

Перечень документов, предоставленных в муниципальное образование
Краснодарского края для получения субсидии:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

Заявитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Документы приняты _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
согласно перечню

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным
предпринимателем, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 4
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного комплекса
муниципального образования
Туапсинский район за счет
средств муниципального
бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ

Документов, подтверждающих право на получение субсидии

Для получения субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, согласно Порядка предоставления субсидий малым формам хозяйствования АПК муниципального образования Туапсинский район (далее - Порядок), предоставляются следующие документы:

Документ с указанием банковских реквизитов и номера счета получателя субсидий для перечисления средств на возмещение части затрат;

справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 5,6,7,8,9 к Порядку;

оригинал и копия документа, удостоверяющего личность получателя субсидии;

оригинал и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка для ведения хозяйства;

выписка из Единого государственного реестра о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (выписка предоставляется по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления, только для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

справка налогового органа об отсутствии у налогоплательщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (справка предоставляется по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления, только для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

выписка из похозяйственной книги для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с приложением 16 к Порядку;

информация о поголовье скота по форме согласно приложению 11 к Порядку (только для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края);

президент вправе представить к документам указанным в настоящем

Порядка и иные документы по собственной инициативе.

Кроме того:

1. Для получения субсидий крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта представляются:

смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению 12 к Порядку;

оригиналы и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц;

1) товарная накладная или товарно-транспортная накладная или товарный чек или бланк строгой отчетности;

2) чек контрольно-кассовой машины и квитанция приходного кассового ордера или платежное поручение согласно смете (сводке) затрат на строительство хозяйственным способом.

оригиналы и копии документов, на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом по форме согласно приложению 13 к Порядку;

оригиналы и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией администрации сельского или городского поселения Туапсинского района, на территории которого расположен земельный участок, утверждённый главой администрации поселения в соответствии с приложением 14 к Порядку.

2. Для получения субсидий крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства;

1) товарная накладная или товарно-транспортная накладная или товарный чек или бланк строгой отчетности;

2) чек контрольно-кассовой машины и квитанция приходного кассового ордера или платежное поручение.

акт обследования установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства комиссией администрации сельского или городского поселения Туапсинского района, на территории которого расположен земельный участок в соответствии с приложением 15 к Порядку.

3. Для получения субсидии гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота предоставляются:

выписка из Похозяйственной книги по форме согласно приложению 16 к Порядку;

справку из ГБУ «Ветуправление Туапсинского района», подтверждающую фактическое наличие телят, ягнят и козлят (справка предоставляется по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления, только для личных подсобных хозяйств).

4. Для получения субсидии крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат на приобретение посадочного материала водных биоресурсов (карповых и осетровых видов рыб) предоставляются:

оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение посадочного материала водных биоресурсов:

1) платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины;

2) товарная накладная или товарно-транспортная накладная;

3) договор на приобретение посадочного материала водных биоресурсов. оригинал и копия ветеринарной справки (форма 4) – при покупке посадочного материала водных биоресурсов в пределах одного муниципального образования;

оригинал и копия ветеринарного свидетельства (форма 1) – при покупке посадочного материала водных биоресурсов за пределами муниципального образования.

5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение кур гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство предоставляются:

оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение кур:

1) платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины;

2) товарная накладная или товарно-транспортная накладная;

3) договор на приобретение сельскохозяйственных животных.

оригинал и копия ветеринарной справки (форма 4) – при покупке животных в пределах одного муниципального образования;

оригинал и копия ветеринарного свидетельства (форма 1) – при покупке животных за пределами муниципального образования.

оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются претенденту (с отметкой на обратной стороне о принятии данных документов к субсидированию);

копии представленных документов заверяются претендентом.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 5
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агротропного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

справки – расчет суммы субсидии на возмещение части затрат,
понесенных на приобретение кур

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение кур

Наименование получателя	
ИНН	
ОГРНИП	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование Банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы (рублей)	Ставка субсидии (%)	Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер средств гр6= (рублей)	Размер средств гр7= (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
	1	2	3	4	5	6	7
			X	X		X	X
Итого							

ЛПХ

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства исполнительного органа местного самоуправления	_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Расчет проверил _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)	
* Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство	

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 6
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

справки – расчет суммы субсидии на возмещение части затрат,
понесенных на строительство теплиц для ведения овощеводства
защищенного грунта

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат,
понесенных на строительство теплиц для ведения овощеводства
защищенного грунта

Наименование получателя						
ИНН						
ОГРНИП						
Юридический адрес и телефон получателя субсидий						
Банковские реквизиты						
Расчетный счет получателя субсидий						
Корреспондентский счет						
Наименование банка						
БИК						
Площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, подлежащая субсидированию*, кв. м	1	2	3	4	5	6
Фактические затраты, (рублей)						
Фактические затраты на 1 кв. м. теплицы гр.3= гр.2/ гр. 1 (рублей)						
Ставка субсидии за 1 кв. м., (рублей)						
Размер целевых средств гр.5= гр.1 х гр.3, (рублей)						
Размер целевых средств гр.6= гр.1 х гр.4, (рублей)						
Сумма субсидии (минни- мальная величина из графы 5 или 6), рублей						7

* площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта,
подлежащая субсидированию берётся из акта обследования теплицы, при
этом данная площадь не должна превышать для ЛПХ – 0,2 га, для КФХ -
0,5 га,

КФХ, ИП, ЛПХ

М.П. _____

« ____ » _____ » 20__ г.».

Начальник управления (отдела)
сельского хозяйства исполнительного
органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Расчет проверил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(Должность)

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 7
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА
справки – расчет суммы субсидии на возмещение части затрат,
на приобретение систем капельного орошения
для ведения овощеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства

Наименование получателя	
ИНН	
ОГРНИП	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	
Наименование получателя	

Площадь охвата установленной системы капельного орошения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. гр.3 = гр.2 / гр.1 (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств гр.5 = гр.2хгр.4 /100 (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = гр.2 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
		X	X	X	X	
Итого						

ЛПХ, КФХ, ИП _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства исполнителя органа местного самоуправления	(подпись)	(Ф.И.О.)
Расчет проверил	(должность)	(подпись) (Ф.И.О.)
* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, гражданином ведущим, личное подсобное хозяйство		

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 8
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА
справки – расчет суммы субсидии на возмещение части затрат на содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат на содержание дойного поголовья крупного рогатого скота и маточного поголовья мелкого рогатого скота

Наименование получателя	
ИНН	
ОГРИП	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)		Ставка субсидии (руб. / гол.)	Сумма субсидии (гр.5=гр.2хгр.4) (рублей)
	на 1 января текущего года	на дату подачи заявления		
1	2	3	4	5
Итого			X	

ЛПХ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства исполнительного органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)


Расчет проверил _____ (Должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

*Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Приложение 9
к Порядку субсидирования малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район за счет средств муниципального бюджета

ФОРМА
справки - расчета
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение посадочного материала водных биоресурсов

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение посадочного материала водных биоресурсов

Наименование получателя	
ИНН	
ОГРНИП	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Количество приобретенного посадочного материала (кг)	Фактические затраты, (рублей)	Стоимость одного кг приобретенного посадочного материала (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств (рублей) $гр5=гр1 \times гр3$ (рублей)	Размер целевых средств (рублей) $гр6=гр2 \times гр4 / 100$ (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
		X	X	X	X	

ЛПХ, КФХ, ИП _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления (отдела)
сельского хозяйства исполнительного
органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Расчет проверил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным
предпринимателем, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 10
к Порядку субсидирования малых форм
хозяйствования агропромышленного
комплекса муниципального образования
Туапсинский район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА
сводного реестра
получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств,
индивидуальных предпринимателей, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части понесенных затрат в соответствии

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № ____
получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части понесенных затрат в соответствии

наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер

№ п/п	ФИО Получателей субсидий	ИНН Получателя субсидий	Наименование банка	БИК банка	Банковский счет получателя субсидий	Сумма субсидий, руб.
1	2	3	4	5	6	7
X	Итого					

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

(ФИО)

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 11
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

информации о поголовье сельскохозяйственных животных

ИНФОРМАЦИЯ

о поголовье сельскохозяйственных животных

«__» _____ 20__ г.

(месяц, год)

Ф.И.О. получателя субсидии _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество на 1 января текущего года	Количество на дату подачи заявления
1	2	3	4
Крупный рогатый скот из него коровы	голов		
Свиньи	голов		
Овцы (козы)	голов		
В т.ч. овцематки (козочки)	голов		
Птица	голов		

Об ответственности за предоставление недостоверных данных извещен.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

КФХ, ИП

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Руководитель подрядной организации	_____ (подпись)	_____ Ф.И.О.
Смету составил	_____ (подпись)	_____ Ф.И.О.
В соответствии с предоставленными документами для расчета субсидий принимается теплица площадью _____ кв.м. и стоимостью израсходованных на ее строительство материалов, на сумму _____ руб.		
Работник администрации проверивший документы	_____ (подпись)	_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 __ г.		
*Заполняется крестьянским(фермерским) хозяйством индивидуальным предпринимателем, гражданином ведущим, личное подсобное хозяйство		

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 14
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА
акта обследования теплицы

УТВЕРЖДАЮ
глава администрации
сельского (городского) поселения

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

_____ (населенный пункт)

Акт обследования теплицы

_____ (указываются ФИО гражданина)

Адрес: _____

(указываются наименование муниципального образования, населенного пункта, улицы, номер дома)
Комиссия в составе:
Председателя _____ (должность, фамилия, инициалы)

Членов комиссии:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

произведена обследование теплицы общей площадью ____ кв. метров в пользовании гражданина _____ (указываются ФИО гражданина)

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится _____
2. Материалы, используемые при строительстве теплицы следующие: _____
3. Основные виды работ, выполненные при строительстве теплицы следующие: _____

Председатель комиссии: _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Гражданин, ИП, глава КФХ: _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 15
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

акта обследования установленного оборудования для
капельного орошения в теплицах

УТВЕРЖДАЮ

глава администрации
сельского (городского) поселения

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (населенный пункт)

Акт обследования установленного
оборудования для капельного орошения в теплицах

_____ (указываются ФИО гражданина)

Адрес: _____

_____ (указываются наименование муниципального образования, населенного
пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:

Председатели - _____ (должность, фамилия, инициалы)

Членов комиссии: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)
произвела обследование установленного оборудования для котельного
орошения в теплице общей площадью ___ кв. метров, находящейся в
пользовании гражданина _____
(указываются ФИО гражданина)

Комиссия установила:

Установлено оборудование _____

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Гражданин, ИП, глава КФХ:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 16
к Порядку субсидирования малых
форм хозяйствования
агротромышленного комплекса
муниципального образования
Туапсинский район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

Выписки из похозяйственной книги

**ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ**

_____ (наименование поселения)
Муниципального образования Туапсинский район

Выдана _____
(Ф.И.О.)

Вид документа _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан документ _____

Похозяйственная книга № _____ на 20__ г.

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства _____

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, та

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) _____ га
в том числе: личное подсобное хозяйство _____ га

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов.

На 1 января текущего года	На дату выдачи выписки
1. Крупный рогатый скот, всего _____ гол.	1. Крупный рогатый скот, всего _____ гол.
в том числе: коров _____ гол.	в том числе: коров _____ гол.
2. Свиньи _____ гол.	2. Свиньи _____ гол.
3. Овцы _____ гол.	3. Овцы _____ гол.
4. Птица _____ гол.	4. Птица _____ гол.

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.
Выдана « ____ » _____ 20__ г.

Глава поселения _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

М.П.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 17
к Порядку субсидирования
малых форм хозяйствования
агропромышленного
комплекса муниципального
образования Туапсинский
район за счет средств
муниципального бюджета

ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидий
на возмещение части затрат

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на _____

г. Туапсе « ____ » _____ 20__

г. Туапсе Администрация муниципального образования Туапсинский район, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ г. _____ с _____ одной стороны, и паспорт _____ серии _____ номер _____ выданный _____, проживающий _____ по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования Туапсинский район», утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ года № _____ (далее - Программа), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Администрацией субсидий за счет средств бюджета муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат, понесенных на _____ на _____

в размере _____ (рублей 00 копеек).

1.2. Получатель обязуется содержать _____ (эксплуатировать) _____ (мероприятия предусмотренные Программой) в течение _____ (месяцев) лет со дня получения субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Обязуется: перечислить субсидию Получателю в соответствии с документами и на условиях, установленных Порядком;

осуществлять муниципальный ведомственный финансовый контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

информировать и консультировать Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.2. Вправе:

в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения;

в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме;

в пределах компетенции осуществлять иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии, предусмотренной Порядком;

для получения субсидии представлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные постановлением об утверждении Порядка субсидирования малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса Туапсинского района и иными правовыми актами;

представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий соответствующими органами муниципального образования

Туапсинский район указанными в п. 4.1 настоящего соглашения.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет муниципального образования Туапсинский район.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией, представившей субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им, как получателем субсидии, условий, целей и порядка ее предоставления.

4.2. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Разрешение споров

5.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

5.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в установленном судебном порядке.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его частями.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и до _____ г.

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация:

Получатель:

Местоположение (почтовый адрес)

Местоположение (почтовый адрес)

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район

Гражданин ведущий ИТХ, глава КФХ, ИП

МП

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 18
к Порядку субсидирования малых форм
хозяйствования агропромышленного
комплекса муниципального образования
Туапсинский район за счет средств
муниципального бюджета

СОСТАВ

комиссии по отбору претендентов на предоставление
субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного
комплекса муниципального образования
Туапсинский район

Сидоренко - заместитель главы администрации
Сергей Геннадьевич муниципального образования Туапсинский
район, председатель комиссии;

Бухинник - начальник управления сельского хозяйства и
Андрей Николаевич перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Азарный - главный специалист управления сельского
Олег Евгеньевич хозяйства и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район;

Антонова - начальник отдела учета и отчетности
Светлана Александровна администрации муниципального образования
Туапсинский район;

Крат - начальник отдела инвестиционной политики и
Алексей Васильевич проектного управления администрации
экономического развития муниципального образования Туапсинский
район;

Скилкова - исполняющий обязанности начальника ГБУ
Марина Викторовна «Ветуправление Туапсинского района»;

Тарасенко - главный специалист бюджетного отдела
Иван Иванович - финансового управления администрации
Муниципального образования Туапсинский район.
Шатова - ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район;
Виктория Олеговна - ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район;

В случае, если член комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район освобождается от занимаемой должности, в состав комиссии включается вновь назначенное лицо. При этом внесенный изменений в состав комиссии не требуется, изменение состава комиссии фиксируется протоколом заседания комиссии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 19
к Порядку субсидирования малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район за счет средств муниципального бюджета

РЕГЛАМЕНТ

Работы комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район

1. Комиссия по отбору претендентов на предоставление финансовой государственной поддержки агропромышленному комплексу Туапсинского района (далее – комиссия), создается для осуществления деятельности по реализации мер финансовой поддержки предприятиям сельского хозяйства, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, осуществляющих деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Регламентом.
3. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.
4. По результатам рассмотрения документов, представленных на заседание, комиссия вправе принимать одно из следующих решений:
 - о предоставлении индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам субсидии;
 - об отказе в предоставлении субсидии индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам;
 - о переносе рассмотрения документов на получение субсидии в связи с возникшими вопросами, разрешение которых невозможно без дополнительной проверки. Рассмотрение документов может быть перенесено на срок не более 10 дней.
5. Заседания комиссии проводятся по мере надобности. В заседаниях комиссии могут принимать участие главы сельских и городских поселений Туапсинского района, а также иные лица, привлекаемые в установленном порядке.

6. Дата очередного заседания комиссии определяется председателем комиссии.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район.

8. Повестка дня предстоящего заседания и иные необходимые материалы предоставляются членам комиссии не позднее, чем за три дня до назначенной даты рассмотрения.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

10. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

11. При увольнении члена комиссии с занимаемой должности в состав комиссии автоматически включается вновь назначенное лицо на должность, которую ранее занимал выбывший член комиссии. При этом внесение отдельных изменений в состав комиссии не требуется.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

- 1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;
- 2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационно системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

*Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, гражданином ведущим личное подсобное хозяйство

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник