



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2025

№ 17

г. Туапсе

**О создании комиссии по осуществлению закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Туапсинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом Краснодарского края от 8 февраля 2024 г. № 5070-КЗ «О преобразовании поселений, входящих в состав муниципального образования Туапсинский район, путем их объединения и о наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» постановляю:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Туапсинского муниципального округа и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Туапсинского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему приложению.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования Туапсинский район:

от 16 ноября 2022 г. № 2018 г. «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район»;

от 16 ноября 2022 г. № 2045 г. «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципального образования Туапсинский район»;

от 13 сентября 2023 г. № 1668 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 16 ноября 2022 г. № 2045 «Об утверждении состава комиссии по

осуществлению закупок для нужд муниципального образования **Туапсинский район**».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Лежнина А.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 20.01.2025 № 17

СОСТАВ

**комиссии по осуществлению закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Туапсинского муниципального округа**

- | | | |
|------------------------------------|---|--|
| Волков
Вячеслав Геннадьевич | - | начальник управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа, председатель комиссии; |
| Чаговец
Виктория Владимировна | - | заместитель начальника управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа, заместитель председателя комиссии. |
| Члены комиссии: | | |
| Антонова
Светлана Александровна | - | начальник отдела учета и отчетности администрации Туапсинского муниципального округа; |
| Демьянова
Елена Сергеевна | - | заведующий сектором организации проведения закупок управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа; |
| Тарасенко
Иван Иванович | - | заведующий сектором методологического обеспечения закупок управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа; |

Чернышова
София Евгеньевна

- главный специалист сектора методологического обеспечения закупок управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа.

Начальник управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа



В.Г. Волков

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 20.01.2015 № 17

ПОРЯДОК
работы комиссии по осуществлению закупок
товаров, работ, услуг для муниципальных нужд
Туапсинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Туапсинского муниципального округа (далее – Порядок) определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии (далее – комиссия) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг проводимых конкурентным способом в электронной форме определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 39 Закона № 44-ФЗ в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Туапсинского муниципального округа, при приведении закупок товаров, работ, услуг уполномоченным органом - управлением муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа, конкурентными способами в электронной форме.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Законом № 44-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными нормативными правовыми актами, на которых основывается законодательство Российской Федерации о контрактной системе, а также настоящим Порядком.

1.5. Задачей комиссии является создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок, основанной на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок, в целях выявления лучших условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Запрещается совершение любых действий, которые противоречат требованиям Закона № 44-ФЗ, в том числе приводят к необоснованному ограничению числа участников закупок.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Должностное лицо управления муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа, ответственное за размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения о проведении закупки, в день окончания срока подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет председателю комиссии информацию о дате и времени заседания комиссии.

2.2. Секретарем комиссии является должностное лицо, назначаемое председателем (заместителем председателя) комиссии из числа должностных лиц входящих в состав комиссии.

2.3. Председатель (заместитель председателя) комиссии осуществляет контроль за наличием в составе комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, а также за соблюдением условий, содержащихся в пункте 2.4 настоящего раздела.

2.4. Членами комиссии не могут быть:

физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить главе Туапсинского муниципального округа о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, председатель (заместитель председателя) комиссии инициирует незамедлительную замену их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящего пункта.

Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона № 44-ФЗ.

Председатель (заместитель председателя) комиссии также, при необходимости, инициирует включение в состав комиссии лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.5. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;

своевременно уведомляет ее членов о месте, дате и времени заседания;

руководит заседанием комиссии;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

назначает секретаря комиссии из числа должностных лиц входящих в состав комиссии;

осуществляет иные полномочия, установленные Законом № 44-ФЗ.

2.6. В период временного отсутствия председателя комиссии руководство комиссией осуществляет заместитель председателя комиссии.

2.7. Секретарь комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и после подписания всеми членами комиссии направляет его оператору электронной площадки.

2.8. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.9. Комиссия правомочна осуществлять полномочия если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.10. Количество членов комиссии не является фиксированным. По инициативе председателя комиссии число членов комиссии, а также ее состав могут быть изменены.

2.11. Председатель, заместитель председателя и секретарь являются членами комиссии. Все члены комиссии (в том числе секретарь) обладают равными правами при принятии решений.

3. Функции и порядок принятия решений комиссией

3.1. Комиссия выполняет следующие функции:

рассматривает заявки на участие в закупке и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

оценивает заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

осуществляет иные функции, которые возложены Законом № 44-ФЗ на комиссию.

3.2. Решения комиссией принимаются на ее заседаниях открытым голосованием.

3.3. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в заседании комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.4. Каждое принимаемое решение выносится на голосование. Решение комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии.

3.5. Каждому присутствующему на заседании члену комиссии при голосовании принадлежит один голос. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса (в период его временного отсутствия – заместитель председателя комиссии).

3.6. Члены комиссии не вправе воздержаться от голосования.

3.7. Решение каждого члена комиссии фиксируется в протоколе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

4. Права комиссии

4.1. Комиссия вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур, запроса котировок требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона 44-ФЗ. Комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 указанной статьи.

4.2. Комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

4.3. Члены комиссии вправе в установленный законодательством срок обжаловать в судебном порядке акты, вынесенные уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в пределах их компетенции.

5. Обязанности комиссии

5.1. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) какие-либо переговоры членов комиссии с участниками закупок не допускаются.

5.2. Комиссия обязана соблюдать установленные законодательством о контрактной системе сроки рассмотрения заявок на участие в закупках, сроки подписания соответствующих протоколов.

5.3. Члены комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, отнесенные к таковым действующим законодательством, ставшие известными им в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.4. Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях комиссии;

рассматривать документы, информацию и сведения, направляемые участниками закупок в составе их заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ;

проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 7.1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур) пункте 10.1 части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, требованиям, предусмотренным частями 2 и 2.1 указанной статьи (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования);

подписывать оформляемые в ходе заседаний комиссии протоколы;

незамедлительно сообщать председателю (заместителю председателя) комиссии о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах, которые перечислены в ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о контрактной системе, включая исполнение решений и предписаний федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, направленными в адрес комиссии.

6. Ответственность комиссии

6.1. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

6.2. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации при исполнении возложенных на них функций, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления муниципальных
закупок администрации Туапсинского
муниципального округа



В.Г. Волков