



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025

№ 520

г. Туапсе

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Туапсинский район
от 12 ноября 2015 г. № 2638
«Об утверждении муниципальной программы
«Функционирование органов местного
самоуправления»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14 марта 2025 г. № 397 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Туапсинского муниципального округа» постановляю:

1. Внести приложение к постановлению администрации муниципального образования Туапсинский район от 12 ноября 2015 г. № 2638 «Об утверждении муниципальной программы «Функционирование органов местного самоуправления», изменение, изложив приложение и все приложения к нему в новой редакции (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Кулешову О.Е. и заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа, управляющего делами.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 01.04.2015 № 520

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 12.11.2015 № 2638

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Функционирование органов местного
самоуправления»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Функционирование органов местного
самоуправления»

Координатор муниципальной программы	отдел информатизации и связи администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее соответственно - отдел информатизации и связи, администрация Туапсинского муниципального округа, Туапсинский муниципальный округ)
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Исполнители муниципальной программы	отдел информатизации и связи; отдел учета и отчетности администрации Туапсинского муниципального округа; финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа; управление делами администрации Туапсинского муниципального округа; контрольно-счетная палата администрации Туапсинского муниципального округа; общий отдел администрации Туапсинского муниципального округа;

	управление муниципальных закупок администрации Туапсинского муниципального округа; отдел кадров администрации Туапсинского муниципального округа; архивный отдел администрации Туапсинского муниципального округа
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Цель муниципальной программы	повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций
Задачи муниципальной программы	обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами; обеспечение лицензионными программными продуктами; создание механизмов на базе информационных технологий; создание единой информационной сети администрации Туапсинского муниципального округа; обеспечение информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа; повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий
Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Туапсинского района	СЦ-2
Перечень целевых показателей муниципальной программы	обеспеченность администрации Туапсинского муниципального округа вычислительной техникой; обеспеченность администрации Туапсинского муниципального округа лицензионным программным обеспечением; создание механизмов на базе информационных технологий; обеспечение бесперебойного функционирования рабочих мест; создание единой информационной сети администрации Туапсинского муниципального округа; обеспечение доступа органов местного самоуправления к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

	выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа; доля обученных сотрудников				
Проекты и (или) программы	нет				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2027 годы				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. руб.	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюджетные источники
2016	69975,6	0	0	69975,6	0
2017	74657,4	0	0	74657,4	0
2018	55608,6	0	0	55608,6	0
2019	64606,0	0	0	64606,0	0
2020	73110,02	0	0	73110,02	0
2021	85148,35	0	0	85148,35	0
2022	125116,4	0	0	125116,4	0
2023	117081,875	0	37,1	117044,775	0
2024	130801,22	0	0	130801,22	0
2025	329466,098	0	0	329466,098	0
2026	298534,2	0	0	298534,2	0
2027	295342,4	1434,6	0	293907,8	0
Всего	1719384,763	1434,6	37,1	1717913,063	0

1. Целевые показатели муниципальной программы

Прогнозные значения целевых показателей реализации программных мероприятий приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

2. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий отражен в приложении 3 к настоящей муниципальной программе.

3. Общий объем финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы приведен в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Прогнозная оценка расходов на 2016-2024 годы из средств бюджета муниципального образования Туапсинский район приведена на основе данных, представленных отраслевыми органами администрации муниципального образования Туапсинский район, являющимися исполнителями программных мероприятий, с учетом расходных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете.

Начиная с 2025 года прогнозная оценка расходов из средств бюджета Туапсинского муниципального округа приведена на основе данных, представленных отраслевыми органами Туапсинского муниципального округа, являющимися исполнителями программных мероприятий, с учетом расходных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете. В случае изменений объемов финансирования, а также условий софинансирования Программы, объемы подлежат изменению и приведению в необходимое соответствие.

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы применяется типовая методика, утвержденная постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 14 марта 2025 г. № 397 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Туапсинского муниципального округа».

5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Программные мероприятия реализуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с нормами действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг на муниципальные нужды.

Общее управление программой осуществляет координатор программы.

Функции координатора муниципальной программы, в процессе реализации следующие:

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов координаторов подпрограмм;

- проводит оценку эффективности муниципальной программы;

- готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы;

организует размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район (начиная с 2025 года на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа), в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования утвержденную программу, изменения в муниципальную программу.

Текущее управление Программой и ответственность за реализацию мероприятий Программы осуществляют исполнители программы.

Исполнители в процессе реализации программы:

обеспечивают разработку и реализацию программы;

организуют работу по достижению целевых показателей программы;

представляют координатору муниципальной программы отчеты о реализации мероприятий, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки годового отчета об итогах реализации муниципальной программы;

организуют нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации программы;

осуществляют подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации программы;

организуют информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач программы;

формируют и утверждают сетевые планы-графики реализации мероприятий программы;

осуществляют контроль за выполнением сетевых планов-графиков и ходом реализации программы;

ежегодно, до 10 февраля года, следующего за отчетным, представляют информацию координатору муниципальной программы для ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы:

сведения о фактическом выполнении мероприятий программы, с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых показателей реализации программы, установленным при их утверждении;

осуществляют иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

».

Исполняющий обязанности начальника
отдела информатизации
и связи администрации
Туапсинского муниципального округа



О.П. Яковлева

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование органов местного самоуправления»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус*	Годы реализации	Значение целевого показателя
1	2	3	4	5	6
	Цель: повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций				
1	Задача: обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами				
1.1	Обеспеченность администрации Туапсинского муниципального округа вычислительной техникой	Процент	3	2016	27,8
				2017	19,4
				2018	19,7
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
				2027	100,0
2	Задача: обеспечение лицензионными программными продуктами				
2.1	Обеспеченность администрации	Туапсинского	3	2016	17,0

1	2	3	4	5	6
	муниципального округа лицензионным программным обеспечением			2017	16,5
				2018	16,5
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
				2027	100,0
3	Задача: создание механизмов на базе информационных технологий				
3.1	Создание механизмов на базе информационных технологий	Процент	3	2016	17,2
				2017	16,4
				2018	16,4
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
3.2	Обеспечение бесперебойного функционирования рабочих мест	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
				2027	100,0
4	Задача: создание единой информационной сети администрации Туапсинского муниципального округа				
4.1	Создание единой информационной сети администрации Туапсинского муниципального округа	Процент	3	2017	20,04
				2018	20,04

1	2	3	4	5	6
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
4.2	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
				2027	100,0
5	Задача: обеспечение информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа				
5.1	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа	Процент	3	2016	100,0
				2017	-
				2018	-
				2019	-
				2020	-
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
				2027	100,0
6	Задача: повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий				
6.1	Доля обученных сотрудников	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0

1	2	3	4	5	6
				2026	100,0
				2027	100,0

*Если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, первичных и административных данных, присваивается статус «1»;
если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, присваивается статус «2»;
если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».

СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета целевых
показателей муниципальной программы
«Функционирование органов местного самоуправления»

п/п*	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, исполь- зуемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя	Временные характерис- тики целе- вого пока- зателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Обеспеченность администрации Туапсинского муниципального округа вычислительной	процент	увеличение показателя	$O_t = \frac{K}{P} \times 100$, где O_t – обеспеченность вычислительной техник; K – количество рабочих	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
	техникой			мест, обеспеченных вычислительной техникой; Р – рабочие места, которые необходимо обеспечить вычислительной техникой	технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг»		
2.1	Обеспеченность администрации Туапсинского муниципального округа лицензионным программным обеспечением	процент	увеличение показателя	$O_{\text{л}} = \frac{Л}{Р} \times 100$, где $O_{\text{л}}$ – обеспеченность лицензионным программным обеспечением; $Л$ – количество рабочих мест, обеспеченных лицензионным программным обеспечением; $Р$ – рабочие места, которые необходимо обеспечить лицензионным программным обеспечением	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг»	отдел информатизации и связи	ежегодно
3.2	Обеспечение бесперебойного функционирования рабочих мест	процент	увеличение показателя	$\Phi = \frac{ИЗ}{З} \times 100$, где Φ – работоспособность рабочих мест; $ИЗ$ – количество исполненных заявок (на ремонт, замену картриджей, обеспечение доступа к необходимым	ИЗ, 3 - данные автоматизированной системы OTRS	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
				программам); 3 – общее количество полученных заявок (на ремонт, замену картриджей, обеспечение доступа к необходимым программам)			
4.2	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	процент	увеличение показателя	$D = \frac{П}{К} \times 100, \text{ где}$ Д – доступность рабочих мест к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; П – количество рабочих мест, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; К – общее количество оборудованных рабочих мест	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг»	отдел информатизации и связи	ежегодно
5.1	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа	процент	увеличение показателя	$M = \frac{В}{3} \times 100, \text{ где}$ М – доля выполненных мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности; В – количество фактически выполненных мероприятий, направленных на обеспечение	данные отдела информатизации и связи	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
6.1	Доля обученных сотрудников	процент	увеличение показателя	информационной безопасности; 3 – количество запланированных мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности $D = \frac{0}{K} \times 100$, где Д – доля обученных сотрудников; В – количество фактически обученных сотрудников; 3 – количество сотрудников, которых необходимо обучить	данные отдела информатизации и связи	отдел информатизации и связи	ежегодно
* Номер целевого показателя указывается в нумерации целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации							

Исполняющий обязанности начальника
отдела информатизации
и связи администрации
Туапсинского муниципального округа



О.П. Яковлева

Приложение 2
к муниципальной программе
«Функционирование органов
местного самоуправления»

**ОБЩИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование органов местного самоуправления»**

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюджетные источники
2016	69975,6	0	0	69975,6	0
2017	74657,4	0	0	74657,4	0
2018	55608,6	0	0	55608,6	0
2019	64606,0	0	0	64606,0	0
2020	73110,02	0	0	73110,02	0
2021	85148,35	0	0	85148,35	0
2022	125116,4	0	0	125116,4	0
2023	117081,875	0	37,1	117044,775	0
2024	130 801,22	0	0	130 801,22	0
2025	329466,098	0	0	329466,098	0
2026	298534,2	0	0	298534,2	0
2027	295342,4	1434,6	0	293907,8	0
Всего по муниципальной программе	1719384,763	1434,6	37,1	1717913,063	0

Исполняющий обязанности начальника
отдела информатизации
и связи администрации
Туапсинского муниципального округа



О.П. Яковлева

Приложение 3
к муниципальной программе
«Функционирование органов
местного самоуправления»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализ ации	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Исполнитель мероприятий
			всего	в разрезе источников финансирования					
				краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюд- жетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель: повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций								
1	Задача: обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами								
1.1	Приобретение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ), в том числе источников бесперебойного питания для АРМ	2016	354,99			354,99		обеспечение	отдел информа- тизации и связи управления де- лами админист- рации муници- пального обра- зования Туап- синский район (далее – отдел информатизации и связи)
2017		177,3			177,3		сотрудников		
2018		121,9			121,9		администрации		
2019		241,5			241,5		муниципального		
2020		322,37			322,37		образования		
2021		423,9			423,9		Туапсинский район		
2022		788,0			788,0		(далее –		
2023		354,22			354,22		Администрация)		
2024		2105,7			2105,7		современными АРМ и ИБП, в количестве не менее 10 штук		
2025		500,0			500,0		обеспечение	отдел информа- тизации и связи администрации муниципального образования	
2026		500,0			500,0		сотрудников		
2027		500,0			500,0		администрации		
всего		6389,88					муниципального образования		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2	Приобретение периферийных устройств и оргтехники (принтеры, многофункциональные устройства (МФУ), сканеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.)	2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	228,31 31,1 0 221,1 176,34 495,8 4342,7 442,52 1047,03 500,0 500,0 500,0 8484,9			228,31 31,1 0 221,1 176,34 495,8 4342,7 442,52 1047,03 500,0 500,0 500,0 8484,9		Туапсинский район (далее – Администрация) современных АРМ и ИБП, в количестве не менее 10 штук обеспечение сотрудников Администрации современными периферийными устройствами и оргтехникой, в количестве не менее 10 штук	Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее – отдел информатизации и связи) отдел информатизации и связи
1.3	Приобретение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ), в том числе источников бесперебойного питания для АРМ	2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	0 0 0 0 0 0 240,8 461,5 234,9 732,0 96,5 255,4 2021,1			0 0 0 0 0 0 240,8 461,5 234,9 732,0 96,5 255,4 2021,1		обеспечение сотрудников Администрации современных АРМ и ИБП в количестве не менее 4 единиц	финансовое управление муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее- финансовое управление)
1.4	Приобретение периферийных	2016 2017	0 0			0 0		обеспечение сотрудников	финансовое управление

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	устройств и оргтехники (принтеры, многофункциональные устройства (МФУ), сканеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.)	2018	0			0		Администрации современными периферийными устройствами и оргтехникой, количество не менее 9 единиц	
		2019	0			0			
		2020	0			0			
		2021	0			0			
		2022	407,4			407,4			
		2023	468,0			468,0			
		2024	151,7			151,7			
		2025	202,2			202,2			
		2026	202,2			202,2			
		2027	202,2			202,2			
		всего	1666,9			1666,9			
1.5	Приобретение серверного оборудования, в том числе источников бесперебойного питания для серверов	2016	0			0		обеспечение инфраструктуры Администрации современным серверным оборудованием и ИБ, в количестве не менее 3 штук	отдел информатизации и связи
		2017	100,0			100,0			
		2018	0			0			
		2019	0			0			
		2020	54,63			54,63			
		2021	561,6			561,6			
		2022	0			0			
		2023	2720,90			2720,90			
		2024	238,17			238,17			
		2025	1600			1600			
		2026	400,0			400,0			
		2027	0			0			
		всего	6078,3			6078,3			
1.6	Приобретение серверного оборудования, в том числе источников бесперебойного питания для серверов	2016	0			0		обеспечение инфраструктуры Администрации современным серверным оборудованием и ИБ в количестве не менее 1 единицы	финансовое управление
		2017	0			0			
		2018	0			0			
		2019	0			0			
		2020	261,9			261,9			
		2021	109,4			109,4			
		2022	0			0			
		2023	0			0			
		2024	169,8			169,8			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2025	185,3			185,3			
		2026	679,8			679,8			
		2027	318,2			318,2			
		всего	1724,4			1724,4			
1.7	Приобретение расходных материалов для периферийного оборудования и оргтехники	2016	100,0			100,0		обеспечение сотрудников Администрации	отдел информатизации и связи
		2017	216,9			216,9		расходными материалами для периферийного оборудования и оргтехники	
		2018	0			0			
		2019	0			0			
		2020	28,72			28,72			
		2021	31,9			31,9			
		2022	344,3			344,3			
		2023	300,0			300,0			
		2024	300,0			300,0			
		2025	500,0			500,0			
		2026	650,59			650,59			
		2027	0			0			
		всего	2472,41			2472,41			
1.8	Приобретение расходных материалов для периферийного оборудования и оргтехники	2022	185,9			185,9		обеспечение сотрудников Администрации	финансовое управление
		2023	254,1			254,1		расходными материалами для периферийного оборудования и оргтехники	
		2024	314,3			314,3			
		2025	578,6			578,6			
		2026	558,4			558,4			
		2027	563,5			563,5			
		всего	2454,8			2454,8			
1.9	Создание актов технического состояния оборудования	2016	0			0		-	отдел информатизации и связи
		2017	0			0		-	
		2018	11,8			11,8		созданы акты для списания техники	
		2019	5,0			5,0			
		2020	4,4			4,4			
		2021	0			0			
		2022	16,0			16,0		создание акта для списания техники в	
		2023	10,8			10,8			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2024	10,4			10,4		количество не менее 15 актов в год	
		2025	50,0			50,0			
		2026	20,0			20,0			
		2027	20,0			20,0			
		всего	148,4			148,4			
1.10	Создание актов технического состояния оборудования	2022	16,60			16,60		создание актов для списания техники в количестве: не менее 15 в год	финансовое управление
		2023	19,50			19,50			
		2024	22,00			22,00			
		2025	22,5			22,5			
		2026	22,5			22,5			
		2027	22,5			22,5			
		всего	125,6			125,6			
	Итого по разделу	2016	683,3			683,3			
		2017	525,3			525,3			
		2018	133,7			133,7			
		2019	467,6			467,6			
		2020	848,36			848,36			
		2021	1622,6			1622,6			
		2022	6341,7			6341,7			
		2023	5031,54			5031,54			
		2024	4594			4594			
		2025	4870,6			4870,6			
		2026	3629,99			3629,99			
		2027	2381,8			2381,8			
		всего	31130,49			31130,49			
2	Задача: обеспечение лицензионными программными продуктами								
2.1	Приобретение системного программного обеспечения	2016	2927,0			2927,0		обеспечение сотрудников Администрации системным программным обеспечением	отдел информатизации и связи
		2017	3997,9			3997,9			
		2018	3997,5			3997,5			
		2019	3997,5			3997,5			
		2020	4259,1			4259,1			
		2021	5008,8			5008,8			
		2022	4127,58			4127,58			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2023	4453,52			4453,52			
		2024	1556,21			1556,21			
		2025	5 000,0			5000,0			
		2026	1345,50			5000,0			
		2027	0			0			
		всего	40670,61			40670,61			
2.2	Приобретение системного программного обеспечения и технического сопровождение программных продуктов	2021	242,4			242,4		приобретение программных продуктов и техническое сопровождение программных продуктов для контрольно-счетной палаты Администрации, в количестве: 2023г. - 4 шт.	контрольно-счетная палата администрации муниципального образования Туапсинский район (далее контрольно-счетная палата)
		2022	310,6		5,6	310,6			
		2023	351,28			345,68			
		2024	677,1			677,1		4 шт.	
		2025	500,7			500,7		4 шт.	контрольно-счетная палата администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ
		2026	527,6			527,6		4 шт.	Краснодарского края (далее контрольно-счетная палата)
		2027	532,2			532,2		4 шт.	финансовое управление
		всего	3141,88		5,6	3136,28			поддержка пяти программных
2.3	Техническое сопровождение	2016	2983,1			2983,1		доработка и ежемесячная	
		2017	1565,0			1565,0		поддержка пяти программных	
		2018	1715,0			1715,0			
		2019	2195,9			2195,9			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2020	1786,0			1786,0		продуктов для финансового управления	
		2021	2353,5			2353,5			
		2022	2350,3			2350,3			
		2023	2777,4			2777,4			
		2024	2933,8			2933,8			
		2025	4589,6			4589,6			
		2026	4809,2			4809,2			
		2027	5272,90			5272,90			
		всего	3533,35			3533,35			
2.4	Техническое сопровождение программных продуктов	2018	22,4			22,4		доработка и поддержка программных продуктов для Администрации в количестве не менее 4 программных продукта в год	отдел информатизации и связи
		2019	76,32			76,32			
		2020	85,2			85,2			
		2021	86,4			86,4			
		2022	87,6			87,6			
		2023	104,2			104,2			
		2024	132,8			132,8			
		2025	346,6			346,6			
		2026	346,6			346,6			
		2027	169,86			169,86			
		всего	1634,72			1634,72			
2.5	Приобретение прикладного программного обеспечения	2019	18,2			18,2		приобретение программных продуктов для Администрации, в количестве не менее 3 штук в год	отдел информатизации и связи
		2020	125,8			125,8			
		2021	17,6			17,6			
		2022	87,5			87,5			
		2023	121,9			121,9			
		2024	238,3			238,3			
		2025	447,2			447,2			
		2026	342,5			342,5			
		2027	330,9			330,9			
		всего	81540,21			81534,61			
2.6	Приобретение прикладного программного	2022	54,4			54,4		приобретение программных продуктов для	финансовое управление
		2023	73,3			73,3			
		2024	216			216			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	обеспечения	2025	134,40			134,40		финансового	
		2026	150,6			150,6		управления, в	
		2027	169,9			169,9		количестве не менее	
		всего	798,6			798,6		2 штук в год	
	Итого по разделу	2016	5910,1			5910,1			
		2017	5562,9			5562,9			
		2018	5734,9			5734,9			
		2019	6287,92			6287,92			
		2020	6256,10			6256,10			
		2021	7708,7			7708,7			
		2022	7017,98			7017,98			
		2023	7881,6		5,6	7876,0			
		2024	5754,21			5754,21			
		2025	11018,3			11018,3			
		2026	7522			7522			
		2027	6475,76			6475,76			
		всего	76363,47		5,6	76363,47			
3	Задача: создание механизмов на базе информационных технологий								
3.1	Развитие электронного документооборота Администрации	2016	300,0			300,0		доработка, сопровождение и поддержка системы электронного документооборота, не менее 2 штук в год	отдел информатизации и связи
		2017	300,0			300,0			
		2018	300,0			300,0			
		2019	300,0			300,0			
		2020	300,0			300,0			
		2021	396,0			396,0			
		2022	396,0			396,0			
		2023	3294,8			3294,8			
		2024	1941,45			1941,45			
		2025	5000			5000			
		2026	3294,8			3294,8			
		2027	3294,8			3294,8			
		всего	19117,85			19117,85			
3.2	Оказание услуг поквартирного	2016	200,0			200,0		организация услуг поквартирного	отдел информатизации и
		2017	110,4			110,4			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	обслуживания	2018	98,9			98,9		обслуживания для нужд Администрации	связи
		2019	263,0			263,0			
		2020	200,0			200,0			
		2021	220,0			220,0			
		2022	285,26			285,26			
		2023	285,26			285,26			
		2024	219,99			219,99			
		2025	570,0			570,0			
		2026	570,0			570,0			
		2027	570,0			570,0			
		всего	3592,81			3592,81			
3.3	Оказание услуг по заправке картриджей	2016	425,0			425,0		организация услуг по заправке картриджей для нужд Администрации	отдел информатизации и связи
		2017	158,3			158,3			
		2018	425,0			425,0			
		2019	531,2			531,2			
		2020	425,0			425,0			
		2021	467,5			467,5			
		2022	425,0			425,0			
		2023	425,0			425,0			
		2024	467,5			467,5			
		2025	850,0			850,0			
		2026	850,0			850,0			
		2027	850,0			850,0			
		всего	6299,5			6299,5			
3.4	Оказание услуг по заправке картриджей	2022	125,10			125,10		заправка картриджей в необходимом количестве в целях создания условий для своевременного выполнения обязанностей финансовым управлением	финансовое управление
		2023	55,50			55,50			
		2024	113,7			113,7			
		2025	111,9			111,9			
		2026	111,9			111,9			
		2027	111,9			111,9			
		всего	630			630			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.5	Оказание услуг по ремонту техники	2016	0			0		обеспечение бесперебойной работы техники Администрации	отдел информатизации и связи
		2017	0			0			
		2018	68,0			68,0			
		2019	0			0			
		2020	0			0			
		2021	0			0			
		2022	0			0			
		всего	68,0			68,0			
3.6	Оказание услуг по ремонту техники	2022	19,10			19,10		обеспечение бесперебойной работы техники финансового управления	финансовое управление
		2023	21,30			21,30			
		2024	26,1			26,1			
		2025	28,1			28,1			
		2026	32,6			32,6			
		2027	34,1			34,1			
		всего	161,3			161,3			
3.7	Применение беспилотных летательных аппаратов для проведения дистанционного зондирования земельных участков	2020	157,1			157,1		обеспечение дистанционного зондирования земельных участков	отдел информатизации и связи
		всего	157,1			157,1			
	Итого по разделу	2016	925			925			
		2017	568,7			568,7			
		2018	891,9			891,9			
		2019	1094,2			1094,2			
		2020	1082,1			1082,1			
		2021	1083,5			1083,5			
		2022	1250,46			1250,46			
		2023	4081,86			4081,86			
		2024	2768,74			2768,74			
		2025	6560			6560			
		2026	4859,3			4859,3			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2027	4860,8			4860,8			
4	Задача: создание единой информационной сети администрации Туапсинского муниципального округа	всего	30026,56			30026,56			
4.1	Телекоммуникационные и информационные услуги для отраслевых и функциональных органов Администрации, включая услуги информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2016	0			0		обеспечение подключения Администрации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отдел информатизации и связи
		2017	560,6			560,6			
		2018	560,6			560,6			
		2019	580,0			580,0			
		2020	359,9			359,9			
		2021	388,82			388,82			
		2022	262,75			262,75			
		2023	659,0			659,0			
		2024	580,4			580,4			
		2025	954,2			954,2			
		2026	1007			1007			
		2027	1007			1007			
		всего	6920,27			6920,27			
	Итого по разделу	2016	0			0			
		2017	560,6			560,6			
		2018	560,6			560,6			
		2019	580,0			580,0			
		2020	359,9			359,9			
		2021	388,82			388,82			
		2022	262,75			262,75			
		2023	659,0			659,0			
		2024	580,4			580,4			
		2025	954,2			954,2			
		2026	1007			1007			
		2027	1007			1007			
		всего	6920,27			6920,27			
5	Задача: обеспечение информационной безопасности администрации Туапсинского муниципального округа								
5.1	Сертификация и лицензирование информационных	2016	0			0		проведена	отдел информатизации и связи
		2017	0			0		сертификация и лицензирование	
		2018	0			0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	систем персональных данных (ИСПДн) Администрации	2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	183,98 0 0 0 102,56 681,5 0 0 0 968,04			183,98 0 0 0 102,56 681,5 0 0 0 968,04		информационных систем персональных данных в рамках соответствия законодательству РФ в 2019 г., 2023 г., 2024 г.	
6	Задача: повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий								
6.1	Обучение сотрудников Администрации, ответственных за обеспечение защиты информации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	42 71,1 28,8 120,0 0 0 261,9			42 71,1 28,8 120 0 0 261,9		организовано ежегодное обучение сотрудников	отдел информатизации и связи
	Итого по разделам 5 и 6	2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	0 0 0 183,98 0 0 42,0 173,66 710,3 120,0 0 0 261,9			0 0 0 183,98 0 0 42,0 173,66 710,3 120,0 0 0 261,9			
7	Отдельные мероприятия программы:								
7.1	Обеспечение	2016	44980,3			44980,3		обеспечено	управление делами

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район»	2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	48605,1 48157,9 55992,3 64385,3 71490,6 86622,8 87073,3 102299,3 122317,40 126150,306 126158,594 984233,2			48605,1 48157,9 55992,3 64385,3 71490,6 86622,8 87073,3 102299,3 122317,377 126150,306 126150,306 984233,2		функциональное муниципального казенного учреждения	Администрации
7.2	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «МФЦ Туапсинский район»	2016 2017 2018 всего	17476,9 18834,8 129,6 36441,3			17476,9 18834,8 129,6 36441,3		обеспечено функциональное муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
7.3	Укрепление материально-технической базы муниципального архива	2020 2021 2024 всего	178,26 24,6 435,33 638,19			178,26 24,6 435,33 638,19		проведены мероприятия по укреплению материально- технической базы муниципального архива	архивный отдел управления делами Администрации
7.4	Укрепление материально-технической базы отраслевых функциональных органов Администрации	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	752,0 1458,0 2565,35 2565,7 2303,54 5244,110 8147,440 22736,14			752,0 1458,0 2565,35 2565,7 2303,54 5244,110 8147,440 22736,14		обеспечение сотрудников бумагой и канцелярскими принадлежностями в необходимом количестве для обеспечения бесперебойной работы Администрации	общий отдел управления делами Администрации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.5	Укрепление материально-технической базы отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	360,0 276,4 343,5 417,2 417,2 417,2 2231,5			360,0 276,4 343,5 417,2 417,2 417,2 2231,5		обеспечение сотрудников бумагой и канцелярскими принадлежностями в необходимом количестве для обеспечения бесперебойной работы финансового управления	финансовое управление
7.6	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	104,0 109,5 118,55 319 319 0 970,05			104,0 109,5 118,55 319 319 0 970,05		организация обучения (повышения квалификации) сотрудников Администрации, не менее 1 раза в год	управление муниципальных закупок Администрации
7.7	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	45,0 92,2 28,3 61,5 61,5 61,5 381,5		31,5	45,0 60,7 28,3 61,5 61,5 61,5 350,0		обучение сотрудников (повышение квалификации) контрольно-счетной палаты, не менее 2 сотрудников в год	контрольно-счетная палата
7.8	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	35,0 114,325 106,7 105,3 95,3 98,3 554,925			35,0 114,325 106,7 105,3 95,3 98,3 554,925		организовано обучение (повышение квалификации) сотрудников финансового управления, не менее трех сотрудников в год	финансовое управление

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.9	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	201,0 409,5 409,5 231,59 334,80 334,80 334,80 2255,99			201,0 409,5 409,5 231,59 334,85 334,85 334,85 2255,99		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников Администрации	отдел кадров Администрации
7.10	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	28,08 26,74 27,3 34,1 37 39,9 193,92			28,08 26,74 27,3 34,1 37 39,9 193,92		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников контрольно-счетной палаты Администрации, работающих более 12 месяцев	контрольно-счетная палата
7.11	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации	2022 2023 2024 2025 2026 2027 всего	100,4 87,80 126,8 203,2 203,2 203,2 924,6			100,4 87,80 126,8 203,2 203,2 203,2 924,6		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников финансового управления	финансовое управление
7.12	Обеспечение деятельности управления транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Туапсинский район	2022 всего	2076,63 2076,63			2076,63 2076,63		обеспечена деятельность управления	управление транспорта и дорожного хозяйства Администрации
7.13	Обеспечение деятельности МБУ «Центр обеспечения	2022 всего	11040,4 11040,4			11040,4 11040,4		обеспечена деятельность муниципального	управление транспорта и дорожного хозяйства

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	перевозок»							бюджетного учреждения	Администрации
7.14	МКУ «Централизованная бухгалтерия Небугского сельского поселения»	2025 всего	2359,668 2359,668			2359,668 2359,668		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
7.15	МКУ «Централизованная бухгалтерия Новомихайловского городского поселения Туапсинского района»	2025 всего	3543,5 3543,5			3543,5 3543,5		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
7.16	МКУ «Централизованная бухгалтерия Тенгинского сельского поселения»	2025 всего	3832,790 3832,790			3832,790 3832,790		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
7.17	МКУ «Централизованная бухгалтерия Шепсинского сельского поселения»	2025 всего	2369,80 2369,80			2369,80 2369,80		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
7.18	МКУ «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»	2025 2026 2027	40402,60 29820,034 42007,40			4402,60 29820,034 42007,40		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	управление делами Администрации
7.19	МКУ «Централизованная бухгалтерия	2025	2181,60			2181,60		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Вельяминовского сельского поселения»	всего	2181,60			2181,60		казенного учреждения	
7.20	МКУ «Централизованная бухгалтерия Георгиевского сельского поселения»	2025	1001,70			1001,70		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
		всего	1001,70			1001,70			
7.21	МКУ «Центр обеспечения деятельности администрации Георгиевского сельского поселения»	2025	5725,50			5725,50		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	управление делами Администрации
		всего	5725,50			5725,50			
7.22	МКУ «Централизованная бухгалтерия Шаумянского сельского поселения»	2025	1526,80			1526,80		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
		всего	1526,80			1526,80			
7.23	МКУ «Централизованная бухгалтерия Джубгского городского поселения»	2025	3108,30			3108,30		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
		всего	3108,30			3108,30			
7.24	МКУ «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления»	2025	38087,10			38087,10		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
		2026	63163,20			63163,20			
		2027	47379,20			47379,20			
		всего	110542,4			110542,4			
7.25	МКУ «Центр по обеспечению	2025	5176,40			5176,40		обеспечено	управление делами

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	печению деятельности органов местного самоуправления Шепсинского сельского поселения»	всего	5176,40			5176,40		функциональное муниципальное казенного учреждения	Администрация
7.26	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление территориями Туапсинского муниципального округа»	2025	62984,70			62984,70		обеспечено	управление делами Администрации
		2026	50205,00			50205,00		функциональное муниципальное казенного учреждения	
		2027	48554,60			48554,60			
		всего	161744,3			161744,3			
7.27	МКУ «Централизованная бухгалтерия Октябрьского сельского поселения»	2025	1779,90			1779,90		обеспечено	отдел учета и отчетности Администрации
		всего	1779,90			1779,90		функциональное муниципальное казенного учреждения	
7.28	МКУ «Туапсинское городское лесничество»	2025	4647,40			4647,40		обеспечено	управление промышленностью, природопользования и сельского хозяйства Администрации
		2026	4905,80			4905,80		функциональное муниципальное казенного учреждения	
		2027	4905,80			4905,80			
		всего	14459			14459			
7.29	Формирование и содержание муниципальных архивов (капитальный и текущий ремонт), приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического	2027	1749,6	1434,6		315,0		обеспечено	архивный отдел управления делами Администрации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	режимов, размещения и картонирования архивных документов, приобретение мебели, компьютерной техники и оргтехники, фототехники	всего	1749,6	1434,6		315,0			
7.30	Обеспечение деятельности ассоциации «Совет муниципальных образований Краснодарского края» - внесение ежегодных членских взносов	2025	1119,0			1119,0		обеспечено внесение ежегодного членского взноса	отдел учета и отчетности Администрации
		2026	559,5			559,5			
		2027	559,5			559,5			
		всего	2238,0			2238,0			
	Итого по разделу	2016	62457,2			62457,2			
		2017	67439,9			67439,9			
		2018	48287,5			48287,5			
		2019	55992,3			55992,3			
		2020	64563,56			64563,56			
		2021	74344,73			74344,73			
		2022	110201,51			110201,51			
		2023	99254,215		31,5	99222,715			
		2024	116393,57			116393,57			
		2025	305942,798			305942,798			
		2026	281515,95			281515,95			
		2027	280617,034	1434,6		279182,434			
		всего	1567010,267	1434,6	31,5	1565544,167			
	Итого по программе	2016	69975,6			69975,6			
		2017	74657,4			74657,4			
		2018	55608,6			55608,6			
		2019	64606,0			64606,0			
		2020	73110,02			73110,02			
		2021	85148,35			85148,35			
		2022	125116,4			125116,4			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2023	117081,875		37,1	117044,775			
		2024	130801,22			130801,22			
		2025	329466,098			329466,098			
		2026	298534,2			298534,2			
		2027	295342,4	1434,6		293907,8			
		всего	1719384,763	1434,6	37,1	1717913,063			

Исполняющий обязанности начальника
отдела информатизации и связи администрации
Туапсинского муниципального округа

О.П. Яковлева