АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2023 № 80

г. Туапсе

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 14 декабря 2022 г. № 2217 «Об утверждении Положения о ежегодном Туапсинском районном конкурсе «Виват, Культура!»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», на основании Положения об отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», в целях популяризации отрасли «Культура» Туапсинского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 14 декабря 2022 г. № 2217 «Об утверждении Положения о ежегодном Туапсинском районном конкурсе «Виват, Культура!» следующие изменения:

1) по всему тексту постановления слова «ежегодный Туапсинский районный конкурс» заменить словами «ежегодная Туапсинская районная акция»;

2) изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район С.А. Бойко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 25.01.2023 № 80

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 14.12.2022 № 2217

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!»

1. Общие положения

1. Ежегодная Туапсинский районная акция «Виват, Культура!» на территории муниципального образования Туапсинский район (далее – Акция) проводится в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в муниципальном образовании Туапсинский район на текущий год.

2. Акция является некоммерческой культурной акцией, направленной на популяризацию отрасли «Культура» Туапсинского района.

3. Настоящее Положение об Акции (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком по организации и проведению культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

4. Настоящее Положение регламентирует условия участия, порядок организации, проведения и финансирования Акции, определение победителей и награждение участников и победителей Акции.

5. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к настоящей Акции.

6. Все спорные вопросы, касающиеся настоящей Акции, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

2. Цели и задачи Акции

1. Цель Акция – популяризация отрасли «Культура» Туапсинского района.

2. Задачи Акции:

1) повышение престижа профессии, формирование положительного имиджа работника культуры;

2) сохранение и приумножение культурных, духовно-нравственных ценностей в современном информационном пространстве с применением возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Участники Акции, их права, обязанности и ответственность

1. Права, обязанности и ответственность участников Акции регламентируются Порядком деятельности учредителя, организатора, оператора, организационного комитета, экспертной комиссии, творческой делегации, направляющей организации, руководителя творческой делегации, партнеров и зрителей культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

2. Участники Акции, их права, обязанность и ответственность:

1) учредитель Акции – администрация муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – учредитель, администрация);

2) организатор Акции – отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – организатор, отдел культуры);

3) оператор Акции – Муниципальное казенное учреждение культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (далее – оператор);

4) партнеры Акции (далее - партнеры) - муниципальные учреждения отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район и муниципальные учреждения культуры городских и сельских поселений Туапсинского района (далее – учреждения культуры Туапсинского района);

5) организационный комитет Акции (далее - оргкомитет) – формируется из числа представителей учредителя, организатора, оператора, партнеров, представителей других ведомств и учреждений, заинтересованных в организации и проведении Акции. Персональный состав оргкомитета утверждается правовым актом учредителя или организатора;

6) экспертная комиссия Акции (далее – экспертная комиссия) – формируется из представителей учредителя, организатора, оператора и

партнеров Акции, представителей других ведомств и учреждений, а также независимых экспертов. Персональный состав экспертной комиссии ежегодно утверждается приказом оператора;

7) творческие делегации Акции (далее – претенденты) – сотрудники, волонтеры культуры и творческие коллективы учреждений культуры Туапсинского района, которые приняли участие в Акции согласно правилам настоящего Положения;

8) направляющая организация Акции (далее – направляющая организация) – учреждение культуры Туапсинского района, представляющее оператору конкурсные материалы на претендентов;

9) другие участники Конкурса:

электронные и печатные средства массовой информации, радио и телевидение (далее – СМИ);

спонсоры и меценаты.

4. Сроки, место и регламент проведения Акции

1. Акция проводится ежегодно. Точная дата, время и место проведения Акция, а также извещение о начале проведения Акции утверждается правовым актом учредителя или организатора.

2. Регламент проведения Акции:

1) заявочный тур: проводится ежегодно с 10 по 15 марта – прием оператором конкурсных материалов претендентов;

2) отборочный тур: проводится ежегодно с 16 по 20 марта – определение экспертной комиссией Акции видеороликов претендентов для участия в праздничном мероприятии ко дню работника культуры;

3) виртуальный тур: проводится ежегодно в последнюю декаду марта - публикация на страницах в социальных сетях организатора и оператора видеороликов претендентов;

4) церемония награждения: проводится ежегодно в последнюю декаду марта - награждение претендентов, прошедших на участие в праздничном мероприятии ко дню работника культуры.

5. Условия участия

1. Требования, предъявляемые к претендентам:

1) в Акции могут принять участие сотрудники, волонтеры культуры и творческие коллективы учреждений культуры Туапсинского района не зависимо от возраста;

2) направляющая организация может предоставить на участие в Акции не более 3-х (трех) видеороликов;

3) претенденту обязательно необходимо быть подписанным на телеграмм-канал «Культура Туапсинского района».

2. Требования, предъявляемые к поздравительным работам:

1) для участия в Акции каждый претендент в формате видеоролика записывает выступление, посвященное поздравлению работников культуры Туапсинского района с днем работника культуры, длиной не более 3 (трех) минут. Количество участников видеоролика не ограничено;

2) в видеоролике обязательно должны проговариваться наименование претендента, который поздравляет с днем работника культуры. Например:

«хореографический коллектив «Солнечный дождь» поздравляет…;

примите поздравление от волонтеров культуры Тенгинского сельского поселения…;

Дом культуры села Агой поздравляет всех …».

После поздравительного выступления претендентов произносится общая фраза: «Виват, Культура Туапсинского района!».

3) к участию в Акции допускаются только авторские работы. В случае возникновения споров в отношении прав на тот или иной видеоролик, направленный на участие в Акции, такой видеоролик автоматически будет снят с Акции на любом этапе ее проведения, в случае же выбора этого видеоролика в качестве победителя, результат такого выбора аннулируется.

Видеоролики не должны содержать нецензурной лексики, оскорбительных выражений, религиозных, политических, националистических, агрессивных высказываний и призывов.

3. Требования к оформлению конкурсных работ для участия в Акции:

1) для участия в заявочном туре в дистанционном формате направляющая организация представляет на электронный адрес оператора следующий конкурсный материал:

заявку установленного образца (приложение к Положению) в электронном виде (скан-копия);

поздравительный видеоролик в электронном виде;

2) на Конкурс предоставляются видеоролики:

снятые (созданные) любыми доступными средствами, соответствующие тематике Акции:

формат видеородика – DVD, MPEG4;

минимальное разрешение видеоролика – 720х480 (12:8 см);

продолжительность видеоролика – до 3 (трех) минут;

видеоролики должны быть оформлены информационной заставкой с наименованием направляющей организации;

использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение претендента;

претенденты сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.);

в ролике могут использоваться фотографии.

3) на каждый поздравительный видеоролик направляющая организация подает отдельную заявку. Заявки и видеоролики должны быть рассортированы по отдельным файлам в формате ZIP или RAR, каждый файл подписан (наименование направляющей организации).

4. Правила подачи и приема видеороликов на участие в Акции:

1) уполномоченный орган на подачу видеороликов для участия в Акции – учреждение Туапсинского района со статусом юридического лица, в состав которого входит претендент;

2) видеоролики в заявочном туре в дистанционном формате предоставляются оператору на его электронный адрес с 10 по 15 марта.

Оператор по согласованию с учредителем или организатором может перенести окончательную дату приема конкурсных материалов, оповестив об этом направляющие организации не позднее, чем за сутки до даты окончания приема видеороликов. Направляющая организация вправе отозвать видеоролик не позднее, чем за 1 (один) день до истечения срока подачи конкурсных материалов.

Конкурсные материалы, представленные позже окончания срока приема, к участию в Акции не допускаются. Основанием для отклонения конкурсных материалов является представленный конкурсный материал с нарушением правил настоящего Положения;

3) факт направления конкурсных материалов от направляющей организации оператору подразумевает ознакомление и полное согласие претендентов:

с настоящими правилами Акции;

на получение sms-сообщений, рекламы и корреспонденции от организатора и оператора, касающихся данной Акции, посредством электронной связи и почты;

на рекламные интервью об участии в Акции в СМИ (все исключительные права на такие материалы будут принадлежать организатору Акции);

на использование изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов конкурсанта, связанные с участием в Акции, для целей проведения Акции;

на использование конкурсных работ в мероприятиях и акциях учредителя, организатора, оператора и партнеров;

4) направляющая организация гарантирует:

достоверность изложенных в конкурсных материалах сведений, представленных оператору, а также за правильность указания всех данных, представленных в заявке;

что, создавая видеоролики для участия в Акции, подтверждает свое авторство на них и гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами и разрешениями в отношении предоставляемых видеороликов.

5. Ограничения:

1) организатор и оператор оставляют за собой право не принимать к участию в Акции видеоролики в следующих случаях:

видеоролик плохого качества;

видеоролик не включает в себя все необходимые элементы;

видеоролик сделан с нарушением описанных в Положении правил;

видеоролик отталкивающий (мрачный, страшный, содержит сцены насилия, увечий и так далее);

видеоролик нарушает права несовершеннолетних лиц;

видеоролик вульгарный или непристойный, содержит нецензурную лексику, порнографические изображения и тексты, сцены, надписи, знаки;

видеоролик содержит изображение и описание сцен насилия, либо бесчеловечного обращения с животными;

видеоролик содержит изображение и описание средств и способов суицида или любое подстрекательство к его совершению;

видеоролик пропагандирует и/или способствует разжиганию религиозной, национальной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует идеологию расового превосходства;

видеоролик пропагандирует преступную деятельность;

видеоролик содержит рекламу или изображает привлекательность употребления наркотических веществ, алкоголя и сигарет;

видеоролик пропагандирует негативное отношение к вопросам здоровья и здорового образа жизни, религии, а также культуре;

видеоролик нарушает иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства Российской Федерации.

2) организатор и оператор вправе отстранить от участия в Акции любого претендента, в случае несоблюдения условий Акции, указанных в настоящем Положении.

6. Критерии оценки и определение победителей

1. Оценка видеороликов осуществляется экспертной комиссией Акции.
2. Критерии оценки видеороликов:

1) креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления);

2) информативность;

3) качество видеосъемки;

4) уровень владения специальными средствами;

5) эстетичность работы.

Видеоролики оцениваются по вышеперечисленным критериям с учетом субъективного мнения каждого из членов экспертной комиссии.

3. Определение победителей Акции:

1) экспертная комиссия оценивает видеоролики и определяет победителей Акции с 16 по 20 марта.

2) подсчет баллов и определение победителей производится на закрытом заседании экспертной комиссии. Член экспертной комиссии, представитель направляющей организации, голосовать за свой видеоролик не имеет право. Победители определяются путем суммы проголосовавших членов экспертной комиссии, полученной путем простого арифметического сложения. Победителями становятся претенденты, получившие наибольший балл. В случае равенства голосов между претендентами, допускается повторное

закрытое голосование членов экспертной комиссии между данными претендентами;

3) на основании бюллетеней экспертной комиссии определяются не более 3 (трех) победителей Акции;

4) список победителей Акции утверждается протоколом экспертной комиссии, который подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии и хранится у оператора.

5) на основании протокола экспертной комиссии правовым актом оператора утверждаются итоги Акции (далее – правовой акт о результатах Акции).

6) решения экспертной комиссии окончательны и пересмотру не подлежат, если они не противоречит настоящему Положению.

7. Награждение

1. Все претенденты, участвующие в Акции и не ставшие победителями, награждаются дипломами за участие, которые высылаются в электронном виде по электронной почте.

2. Награждение победителей Акции проходит ежегодно в торжественной обстановке на праздничном мероприятии, посвященном дню работника культуры. Дата, время и место церемонии награждения (далее - мероприятие) утверждается правовым актом администрации или отдела культуры.

Направляющая организация обязана предусмотреть и предпринять меры по охране жизни и здоровья победителя по всему маршруту следования от места отбытия до места прибытия и обратно, а также во время пребывания на церемонии награждения.

Победители Акции, прибывающие на церемонию награждения, при себе должны иметь оригинал и копию паспорта (свидетельства о рождении).

3. Победители Акции награждаются дипломами победителя в рамках, цветами и ценными призами (далее – наградной материал):

4. Выдача наградного материала осуществляется на основании правого акта о результатах Акции.

Порядок вручения наградных материалов, учет и списание наградных материалов регламентируется Положением о наградном материале отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

Ответственное лицо за приобретение наградного материала – оператор.

Приобретение наградного материала осуществляется:

1) за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Туапсинский район на очередной финансовый год в рамках муниципальной программы, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

2) за счет внебюджетных средств;

3) за счет средств партнеров;

4) за счет средств спонсоров и меценатов.

5. Дубликат наградного материала, взамен утерянного, не выдается.

6. Наградной материал не выдается при несоблюдении победителями Акции правил настоящего Положения, а также Положения о наградном материале.

8. Финансирование Акции

1. Финансирование Акции осуществляется за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования Туапсинский район оператору на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Для проведения Акции также могут привлекаться внебюджетные средства, средства партнеров, спонсоров и меценатов.

2. Денежные взносы для участия в Акции не предусмотрены.

3. Направляющие организации и претенденты самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Акции, в том числе расходы, связанные с питанием, проживанием и проездом к месту проведения церемонии награждения и обратно.

4. Контроль над расходованием бюджетных средств, направленных на проведение мероприятий Акции, осуществляется учредителем и организатором.

9. Дополнительные условия

1. Оператор и экспертная комиссия Акции оставляют за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке признать недействительным участие в Акции, а также запретить дальнейшее участие в Акции любому лицу, которое извлекает выгоду из любой подделки процесса участия, или же действует в нарушении настоящего Положения, действует деструктивным образом или осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с настоящей Акцией.

2. Учредитель, организатор, оператор, партнеры, оргкомитет и экспертная комиссия Конкурса не несут ответственности за нарушение претендентами авторских прав и правил настоящего Положения.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район Ю.А. Данилова

Приложение
к Положению о ежегодной
Туапсинской районной акции
«Виват, Культура!»

БЛАНК ЗАЯВКИ
на участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» в _____ году

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

В Муниципальное казенное учреждение культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр»

ЗАЯВКА
на участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» в _____ году

Наименование коллектива (фамилия, имя, отчество) авторов видеоролика (без сокращений)	
Наименование направляющей организации (в соответствии с уставными документами)	
Контакты ответственного лица за участие в Акции	фамилия, имя, отчество: номер мобильного телефона: адрес электронной почты:

Настоящей подписью:

1) подтверждаю, что добровольно принимаю участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» (далее – Акция);

2) подтверждаю, что ознакомлен и согласен с правилами и условия, указанными в Положении об Акции;

3) гарантирую достоверность сведений, указанных в предоставленных конкурсных материалах;

4) подтверждаю согласие давать рекламные интервью об участии в Акции в средствах массовой информации;

5) подтверждаю согласие на получение от оператора и организатора Акции sms-сообщений, рекламы и корреспонденции, касающихся данной Акции, посредством телефонной связи и электронной почты;

6) гарантирую наличие исключительных авторских прав на присланные конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо

претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, обязуюсь урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет;

7) передаю учредителю, организатору, оператору, партнерам и направляющей организации Акции права на использование изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов, связанные с участием в Акции, на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений;

8) даю согласие направляющей организации и оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях участия в Фестивале-конкурсе и руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В процессе обработки моих персональных данных предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным третьим лицам.

В соответствии с данным согласием мною может быть представлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, место работы, контактный телефон, иная информация, доступная или известная оператору в любой конкретный момент времени и предусмотренная законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

об ответственности за достоверность представленных конкурсных материалов и сведений предупрежден.

** В случае если конкурсант не достиг возраста 14 лет, от его имени подпись в заявке уполномочен ставить родитель (законный представитель) или руководитель направляющей организации (заведующий библиотекой).*

_____ _____ (инициалы, фамилия)
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.
(дата составления заявки)

».

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район Ю.А. Данилова